

Zásady pronájmu společenského sálu Vodnická

I. Předmět a účel pronájmu:

- 1) Městská část Praha – Újezd nabízí k pronájmu nebytový prostor č.p. 531/1 v přízemí Domu služeb na adrese Vodnická 531/44, 149 00 Praha 4 – Újezd u Průhonice v rozsahu: společenský sál 81,9 m², sociální zařízení 11,9 m² (předsíň, WC muži, WC ženy, úklid), terasa 43,1 m².
- 2) Vybavení společenského sálu tvoří: 5 stolů + 45 konferenčních židlí, 3 dětské stolky + 8 židliček, 6 uzamykatelných skříněk, kuchyňská linka se stolním nádobím, lednice, varná konvice, mikrovlnná trouba, šatnová stěna, mobilní věšák, koberec 4 x 6,5 m, nástěnka, tabule flip-chart, wi-fi internet.
- 3) Městská část Praha – Újezd pronajímá prostory společenského sálu především pro rozšíření nabídky zájmových, kulturních, vzdělávacích a společenských aktivit svých občanů. Dále je možné prostory využívat k rodinným oslavám, setkávání dospělých nebo besedy, zasedání bytových družstev, společenství vlastníků jednotek, občanská sdružení, církve a náboženské společnosti.
- 4) Prostory společenského sálu jsou určeny k pronájmu ve dnech pondělí až neděle, v čase od 8:00 do 20:00 hodin.

II. Obecné smluvní podmínky

- 1) Nájemní smlouva musí být uzavřena na dobu určitou, nejdéle na dobu dvou kalendářních let. Musí obsahovat identifikační údaje nájemce, účel pronájmu, dobu pronájmu (zpravidla konkrétní dny a hodiny v běžném týdnu), výpočet a celkovou výši nájemného a způsob jeho úhrady.
- 2) Změna rozsahu pronájmu v průběhu platnosti nájemní smlouvy (např. rozšíření nabídky kroužků během roku) bude řešena písemným dodatkem.
- 3) Doba pronájmu se zaokrouhluje na celé hodiny. Do doby pronájmu není započítán čas na přípravu a závěrečný úklid prostor, případně přestávky mezi jednotlivými akcemi, pokud tomu nebrání následující program.
- 4) Za nevyužití termíny (např. státní svátky, prázdniny...), písemně oznámené pronajímateli nejpozději 8 dní předem, nabídne pronajímatel nájemci náhradní termíny. Ve výjimečných případech lze o tyto nevyužití termíny rozsah pronájmu snížit.
- 5) Nájemní smlouvu lze ukončit dohodou nebo výpovědí, výpovědní lhůta činí zpravidla jeden měsíc.

III. Nájemné a způsob úhrady

- 1) Nájemné činí 200 Kč/hod nebo 500 Kč/půlden (zpravidla od 8:00 do 13:00 nebo od 13:00 do 17:00) nebo 2000 Kč/den (zpravidla od 8:00 do 20:00 hod).
- 2) V případě, že nájemní smlouva bude uzavřena s příspěvkovými organizacemi MČ pronájem činí 100 Kč/hod.
- 3) V případě, že pronájem prostor bude sloužit k povinnému předškolnímu vzdělávání dětí z MŠ Formanská, příspěvková organizace, bude pronájem prostor bezplatně.
- 4) Nájemné za dlouhodobý pronájem je splatné zpravidla do posledního dne běžného kalendářního čtvrtletí, nejpozději do posledního dne platnosti smlouvy. Nájemné za 4. čtvrtletí je splatné nejpozději do 15. prosince běžného kalendářního roku.

- 5) Nájemné za jednorázový pronájem je splatné do 7 dní po podpisu smlouvy.
- 6) Nájemné vždy zahrnuje předání sálu včetně vybavení, běžný úklid prostor, náklady na energie, vodné, stočné, náklady na hygienické potřeby, likvidace odpadu, free WiFi.

IV. Další povinnosti pronajímatele

- 1) Pronajímatel zajišťuje dodávku tepla, elektřiny, teplé a studené vody, dále pravidelný úklid prostor nejméně 2x týdně, doplňování hygienických potřeb a likvidaci odpadu.
- 2) U dlouhodobých pronájmů pronajímatel zpravidla zapůjčí nájemci klíč a nastaví přístupový kód EZS. U jednorázových pronájmů pronajímatel prostory na začátku odemkne a předá nájemci, po akci je převezme zpět a zamkne.
- 3) Pronajímatel neodpovídá za zranění či škodu na majetku osob, účastnících se programu nájemce.

V. Další povinnosti nájemce

- 1) Po skončení akce je nájemce povinen předat pronajaté prostory v takovém stavu, v jakém mu byly předány. Nájemce odpovídá za škody, způsobené jím nebo účastníky akce, na předmětu pronájmu. Nájemce je povinen na veškeré zjištěné závady (i jím nezaviněné) neprodleně upozornit pronajímatele.
- 2) Nájemce (v případě obdržení klíče a kódu) při odchodu odpovídá za uzamčení a zastřežení prostor, včetně zavření oken.
- 3) Na pravidelné akce se účastníci přezouvají, jinak je nutné smotat koberec. Na koberec není dovoleno vstupovat ve venkovní obuvi. Po akci je třeba umýt stolní nádobí, uklidit povrch stolů, skříněk a kuchyňské linky, srovnat stoly a židle.
- 4) Nájemce respektuje zákaz kouření ve všech prostorách jednotky včetně terasy.

VI. Ostatní

- 1) Ostatní ujednání budou uvedena v samostatných nájemních smlouvách.
- 2) Zásady pronájmu společenského sálu Vodnická jsou platné od 1. 1. 2021.
- 3) Schváleno Zastupitelstvem MČ Praha-Újezd dne 16. 12. 2020, usnesením č. 07/28/2020.



Václav Drahorád
starosta MČ Praha – Újezd

Praha dne 16. 12. 2020