

Zápis č. 15/2023

ze zasedání Zastupitelstva MČ Praha – Újezd

dne 20. 12. 2023

Přítomni: Václav Drahorád, Jana Draštková, Ing. Zdeněk Hromádka, Mgr. Helena Patáková, Hana Petrová, Ing. Filip Ranoš, Mgr. Ilona Šimková, Jiří Vlach, Dana Zdeňková
Omluven: Ivan Křížek, Jiří Pitrman

Nepřítomen: -

Hosté: viz prezenční listina

Zasedání zastupitelstva bylo zahájeno v 18:31 hodin dne 20. 12. 2023 v provozovně Bistrotéka, Formanská 675, Praha 4 – Újezd u Průhonic.

Starosta přítomné přivítal a konstatoval, že zasedání bylo řádně svoláno a že členové zastupitelstva obdrželi pozvánku a materiály v řádném termínu. Dále z prezenční listiny přítomných členů zastupitelstva konstatoval, že je v době zahájení přítomno 9 členů z celkového počtu všech 11 členů zastupitelstva, takže zastupitelstvo je usnášeníschopné.

Přítomní zástupci veřejnosti předali starostovi dotazy týkající se průběhu a vyhodnocení výběrového řízení na pracovní místo ředitele/ředitelky Základní školy Formanská a požádali o jejich zařazení na jednání ZMČ.

1. Schválení programu zasedání

Starosta seznámil přítomné s následujícím návrhem programu:

1. Schválení programu zasedání
2. Volba ověřovatelů zápisu
3. Volba návrhového výboru
4. Výbor stavební a pro životní prostředí
 - a) Dokumentace záměru „Újezd u Průhonic – protihlukový val“
5. Zápis z jednání finančního výboru
6. Úprava rozpočtu k 12/2023
7. Pravidla rozpočtového provizoria pro rok 2024
8. Schválení vyúčtování účelové neinvestiční dotace z VHA za 2. pololetí 2023
9. Informace o rozhodnutích starosty
10. Schválení poskytnutí finančního daru pro Dětský domov Kašperské Hory
11. Schválení uhrazení realizace oplocení přístupové cesty do budovy MŠ Formanská
12. Schválení dodatku č. 1 k nájemní smlouvě na prostor v Domě služeb
13. Návrh na vyplacení mimořádné odměny členovi zastupitelstva
 - a) Návrh na vyplacení mimořádné odměny starostovi
 - b) Návrh na vyplacení mimořádné odměny 1. místostarostce
 - c) Návrh na vyplacení mimořádné odměny 2. místostarostce
14. Kulturní a sportovní akce na 1. pololetí 2024
15. Kontrola plnění usnesení zápisu č. 14/2023
16. Různé
 - a) Termíny zasedání ZMČ – 1. pololetí 2024

Starosta navrhuje doplnit program o bod „Revokace usnesení č. 08/06/2023 o stanovení výše odměn neuvolněným členům zastupitelstva“ a zařadit ho jako bod č. 15.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů
Návrh byl přijat.

Starosta navrhuje doplnit program o bod „Informace o stavbě Vestecké spojky, II. etapa včetně napojení na D1“ a zařadit ho jako bod č. 5 b).

pro: 9 členů
proti: 0 členů
zdržel: 0 členů
Návrh byl přijat.

Starosta navrhuje doplnit program o bod „Dotazy místních občanů na průběh a vyhodnocení výběrového řízení na pozici ředitele/ředitelky ZŠ Formanská“ a zařadit ho jako bod č. 4.

pro: 9 členů
proti: 0 členů
zdržel: 0 členů
Návrh byl přijat.

Žádné další návrhy na doplnění nebo změnu programu jednání nebyly vzneseny.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd **schvaluje** program jako celek.

pro: 9 členů
proti: 0 členů
zdržel: 0 členů
Návrh byl přijat.

2. Volba ověřovatelů zápisu

Starosta navrhl určit ověřovatele zápisu paní Janu Draštíkovou a paní Danu Zdeňkovou. K návrhu nebyly vzneseny žádné protináměry.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd **schvaluje** ověřovatelky zápisu Janu Draštíkovou a Danu Zdeňkovou.

pro: 9 členů
proti: 0 členů
zdržel: 0 členů
Návrh byl přijat.

3. Volba návrhového výboru

Starosta navrhl určit jako členy návrhového výboru Ing. Filipa Ranoše, Jiřího Vlacha a Mgr. Ilonu Šimkovou. K návrhu nebyly vzneseny žádné protináměry.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd **schvaluje** návrhový výbor ve složení Ing. Filip Ranoš, Jiří Vlach a Mgr. Ilona Šimková.

pro: 9 členů
proti: 0 členů
zdržel: 0 členů
Návrh byl přijat.

4. Dotazy místních občanů na průběh a vyhodnocení výběrového řízení na pozici ředitele/ředitelky ZŠ Formanská

Starosta předal slovo zástupci rodičů dětí ZŠ Formanská panu Michalu Tučkovi, který žádal odpovědi na níže uvedené otázky. Pan starosta na ně ve stručnosti reagoval s poznámkou, že písemné vyjádření bude zasláno nejpozději do 30 dní:

- 1. Jaké konkrétní důvody vedly zřizovatele k vyhlášení konkursního řízení na ředitele ZŠ Formanská? Jsou tyto důvody prokazatelné? Prosíme o jejich zcela konkrétní doložení. O údajné nedostatečné kvalitě řízení školy nebyli rodiče po dobu 6 let nijak informováni. Jsou tyto důvody obsaženy v rozhodnutí starosty číslo 15/2023? Prosíme též o písemné doložení tohoto rozhodnutí.**

Pan starosta sdělil, že vyhlásit konkursní řízení může zřizovatel dle školského zákona před uplynutím funkčního období 6 let výkonu práce na pracovním místě ředitele školy. Zároveň uvedl, že konkursní řízení bylo též vyhlášeno, aby jednotliví uchazeči představili vizi o chodu a řízení plánované Základní devítileté školy.

- 2. Jaké bylo složení výběrové komise – prosíme o poskytnutí konkrétních jmen a funkcí.**

Pan starosta uvedl, že členů komise bylo 8. Za zřizovatele byli jmenováni 2 členové; za pedagogický sbor ZŠ Formanská 1 člen určený pedagogy; za školskou radu při ZŠ Formanská 1 člen zvolený zákonnými zástupci žáků; 1 člen, který je školním inspektorem České školní inspekce; 1 člen, který je odborníkem v oblasti psychologie, určený Českou školní inspekcí; 1 člen, který je odborníkem v oblasti organizace a řízení ve školství, určený Českou školní inspekcí a 1 člen určený Magistrátem hl. m. Prahy.

- 3. Jaký je plán personálního zajištění chodu školy po avizovaném odchodu pedagogů v důsledku změny ředitele? Jak konkrétně plánuje zachovat zdravé klima školy a kvalitu výuky? Výpověď zvažuje podat většina pedagogů, všechny vychovatelky, asistentka pedagoga a pracovník IT.**

Pan starosta sdělil, že toto je otázka na potencionální novou paní ředitelku, aby zajistila personální obsazení.

- 4. Žádáme o neprodlené doložení koncepcí p. Patákové a p. Kunsta. Dokument má být veřejně dostupný.**

Pan starosta uvedl, že obě koncepce budou zveřejněny na webových stránkách městské části.

- 5. Žádáme o specifikaci, jak bude řešen souběh funkcí p. Patákové - jak bude zajištěno kvalitní a soustavné vedení ZŠ Formanská. V současné době vede MŠ a ZŠ na Praze 6 a je na pozici v polovině svého funkčního období. V jaké míře se zamýšlí p. Patáková věnovat řízení ZŠ Formanská z pohledu úvazku?**

Pan starosta uvedl, že na jednání paní Mgr. Patáková jako pravděpodobná nová ředitelka sdělila, že k 31. 12. 2023 podá na stávající škole výpověď.

Dále proběhla diskuze mezi místními občany jako zákonnými zástupci dětí, kteří navštěvují základní školu, mezi pedagogy, vychovatelkami a zastupiteli.

Následně bylo panem Tučkem sděleno, že v nejbližších dnech předá do podatelny městské části petici proti odvolání stávajícího ředitele pana Mgr. Kunsta.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd bere na vědomí dotazy místních občanů na průběh a vyhodnocení výběrového řízení na pozici ředitele/ředitelky školy a rodičů a sděluje, že na dotazy bude odpovězeno písemně v zákonné lhůtě.

pro: 9 členů

proti: 0 členů
zdržel: 0 členů
Návrh byl přijat.

5. Výbor stavební a pro životní prostředí

Předseda výboru stavebního a pro životní prostředí Ing. Filip Ranoš informoval, že výbor, jehož jednání proběhlo dne 11. 12. 2023, nebyl usnášeníschopný.

a) Dokumentace záměru „Újezd u Průhonic – protihlukový val“

Předseda výboru stavebního a pro životní prostředí Ing. Ranoš uvedl, že informace o zveřejnění dokumentace záměru „Újezd u Průhonic – protihlukový val“ proběhla již na minulém jednání ZMČ Praha-Újezd s tím, že vyjádření je nutné zaslat nejpozději do 18. 12. 2023. Jedná se o tři protihlukové valy výšky 10 m podél D1 mezi Kateřinkami a budoucím Exitem 4 a podél budoucí spojky mezi Exitem 4 a Formanskou a dále kopec o výšce 32 m mezi spojkou a VVN 400kV. Součástí stavby je dočasné zařízení staveniště.

Ing. Ranoš doporučuje zaslat příslušným orgánům následující vyjádření:

- požadovat závaznou etapizaci záměru (1. - val podél D1, 2. - valy podél propojovací komunikace, 3. - kopec)
- koordinovat stavby s PD záměru propojovací komunikace mezi Exitem 4 D1 a komunikací Formanská
- dořešit odvodnění valů i kopce včetně retence přívalových srážek (a to i ve fázi výstavby), zejména podél propojovací komunikace mezi Exitem 4 D1 a Formanskou
- nerealizovat „rozhlednu“ z betonových kvádrů na vrcholu kopce.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd:

- I. bere na vědomí informace týkající se zveřejnění dokumentace záměru „Újezd u Průhonic – protihlukový val“.
- II. schvaluje vyjádření městské části Praha-Újezd k dokumentaci záměru „Újezd u Průhonic – protihlukový val, MČ Praha-Újezd“ zaslané odboru ochrany prostředí, oddělení posuzování vlivů na životní prostředí MHMP pod č. j. 01888/2023 ve znění:

MČ Praha-Újezd požaduje:

- závaznou etapizaci záměru (1. - val podél D1, 2. - valy podél propojovací komunikace, 3. - kopec),
- koordinaci s PD záměru propojovací komunikace mezi Exitem 4 D1 a komunikací Formanská,
- dořešit odvodnění valů i kopce včetně retence přívalových srážek (a to i ve fázi výstavby), zejména podél propojovací komunikace mezi Exitem 4 D1 a Formanskou.

pro: 9 členů
proti: 0 členů
zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

b) Informace o stavbě Vestecké spojky, II. etapa včetně napojení na D1

Předseda výboru stavebního a pro životní prostředí Ing. Ranoš uvedl, že 13. 12. 2023 zveřejnil Městský úřad Černošice oznámení o zahájení územního řízení na stavbu „Vestecká spojka, II. etapa včetně napojení na D1“. Stávající dokumentace je totožná s projednávaným návrhem z června 2022, kdy mělo být podepsáno Memorandum, k čemuž do dnešního dne nedošlo. Námitky a připomínky k oznámení lze uplatnit do 45 dní, tj. do 27. 1. 2024. Záměr bude projednán ve stavebním výboru 15. 1. 2024.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd bere na vědomí informace o stavbě Vestecké spojky, II. etapa včetně napojení na D1.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

6. Zápis z jednání finančního výboru

Předsedkyně finančního výboru Mgr. Helena Patáková informovala o jednání finančního výboru konaného dne 6. 12. 2023. Na programu byly dva body: Vyúčtování jednorázové účelové neinvestiční dotace z VHA pro 2. pololetí roku 2023 a schválení pravidel rozpočtového provizoria na rok 2024.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd bere na vědomí zápis z jednání finančního výboru ze dne 6. 12. 2023.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

7. Úprava rozpočtu k 12/2023

Místostarostka paní Hana Petrová předložila úpravy rozpočtu k prosinci 2023 týkající se přesunu finančních prostředků ve výši 200 000 Kč z položky výstavba parkoviště na položku opravy a údržba a přesunu finančních prostředků ve výši 3 500 Kč mezi položkami dotace pro JSDH, a to z nákupu materiálu ve prospěch školení a vzdělávání.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd schvaluje úpravy rozpočtu k 12/2023 dle přílohy č. 1.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

8. Pravidla rozpočtového provizoria pro rok 2024

Místostarostka paní Hana Petrová konstatovala, že městská část se v době do schválení rozpočtu městské části Praha-Újezd pro rok 2024 bude řídit § 13 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, který určuje pravidla rozpočtového provizoria. Do doby schválení rozpočtu pro rok 2024 nesmí měsíční výdaje městské části překročit jednu dvanáctinu výdajů schváleného rozpočtu pro rok 2023. Dále uvedla, že do

doby schválení rozpočtu budou hrazeny nezbytně nutné výdaje tak, aby nedošlo k narušení plynulosti hospodaření a nové investiční akce, kromě již schválených, nebudou po dobu rozpočtového provizoria zahajovány.

Finanční výbor na svém jednání dne 6. 12. 2023 doporučil schválit výše uvedená pravidla rozpočtového provizoria na rok 2024.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd **schvaluje** pravidla rozpočtového provizoria pro rok 2024:

- 1) Měsíční výdaje nesmí překročit jednu dvanáctinu výdajů rozpočtu schváleného pro rok 2023, tj. 3 839 266,66 Kč měsíčně.
- 2) Do doby schválení rozpočtu na rok 2024 budou hrazeny nezbytně nutné výdaje tak, aby nedošlo k narušení plynulosti hospodaření.
- 3) Nové investiční akce, kromě již schválených, nebudou po dobu rozpočtového provizoria zahajovány.
- 4) Rozpočtové příjmy a výdaje uskutečněné v době rozpočtového provizoria se stávají příjmy a výdaji rozpočtu po jeho schválení.
- 5) Platnost rozpočtového provizoria skončí schválením rozpočtu městské části Praha-Újezd na rok 2024.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

9. Schválení vyúčtování účelové neinvestiční dotace z VHA za 2. pololetí 2023

Předsedkyně finančního výboru Mgr. Helena Patáková informovala o vyúčtování přiznaných dotací z VHA pro 2. pololetí 2023, které doručily spolky SK Újezd Praha 4, z. s., SDH Praha-Újezd, FG Slavia Praha, z. s. a AC Saké Kateřinky, z. s. Uvedla, že finanční výbor ověřil, že finanční prostředky byly využity v souladu se žádostmi o dotaci v oblasti podpory sportovní a kulturní výchovy v MČ Praha-Újezd a doporučil vyúčtování dotací schválit.

Pro SDH Praha-Újezd byla schválena částka ve výši 60 000 Kč. SDH Praha-Újezd předložil dne 2. 10. 2023 vyúčtování, které dokládá, že přidělené finanční prostředky byly použity na zajištění hasičského letního soustředění Sušice-Otava 2023, a to na pokrytí nákladů za ubytování, stravu, nákup potravin, výletů a dopravy. Celkové náklady za soustředění dosáhly částku 152 806 Kč, přičemž rozdíl oproti přidělené dotaci byl uhrazen z vlastních zdrojů klubu.

Pro SK Újezd Praha 4, z. s., byla schválena částka ve výši 100 000 Kč. SK Újezd Praha 4, z. s., předložil dne 1. 12. 2023 vyúčtování, které dokládá, že finanční prostředky ve výši 89 650 Kč byly použity na úhradu nákladů na ubytování a stravování pro děti a trenéry v rámci letního soustředění mládeže, finanční prostředky ve výši 33 033 Kč na pořízení sportovního vybavení a finanční prostředky ve výši 15 180 Kč na provoz tenisového oddílu. Výše uvedené náklady dosáhly celkové částky 137 863 Kč, přičemž rozdíl oproti přidělené dotaci byl uhrazen z vlastních zdrojů klubu.

Pro Spolek FGK Slavia Praha byla schválena částka ve výši 31 000 Kč. Spolek FGK Slavia Praha předložil dne 6. 11. 2023 vyúčtování, které dokládá, že finanční prostředky ve

výši 12 000 Kč byly použity na služby spojené s pořádáním akce Den bez aut a turnaj o pohár starosty, 10 000 Kč na startovné a 9 350 Kč za zajištění stravování. Výše uvedené náklady dosáhly celkové částky 31 350 Kč, přičemž rozdíl oproti přidělené dotaci byl uhrazen z vlastních zdrojů klubu.

Pro spolek AC Saké Kateřinky byla schválena částka ve výši 9 000 Kč. Spolek AC Saké Kateřinky předložil dne 14. 8. 2023 vyúčtování, které dokládá, že finanční prostředky ve výši 4 052 Kč byly použity na ceny pro vítěze a do tomboly, 3 500 Kč na pořízení startovních čísel, 1 076 Kč na občerstvení a 527,73 Kč na organizační zajištění závodu. Výše uvedené náklady dosáhly celkové částky 9 155,73 Kč, přičemž rozdíl oproti přidělené dotaci byl uhrazen z vlastních zdrojů klubu.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd **schvaluje** předložené vyúčtování jednorázové účelové neinvestiční dotace z výherních hracích automatů za 2. pololetí 2023 od SDH Praha-Újezd ve výši 60 000 Kč, od SK Újezd Praha 4, z. s., ve výši 100 000 Kč, od FGK Slavia Praha, z. s., ve výši 31 000 Kč a od AC SAKÉ Kateřinky, z. s., ve výši 9 000 Kč.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

10. Informace o rozhodnutích starosty

Starosta informoval o vydaných rozhodnutích č. 27/2023 až 30/2023.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd bere na vědomí:

- 1) rozhodnutí starosty č. 27/2023 o udělení dodatečného souhlasu Mateřské škole Formanská, příspěvková organizace, s využitím rezervního fondu ve výši 26 246,55 Kč,
- 2) rozhodnutí starosty č. 28/2023 o udělení dodatečného souhlasu Základní škole Formanská, příspěvková organizace, s vyřazením drobného dlouhodobého hmotného majetku v hodnotě 172 830 Kč,
- 3) rozhodnutí starosty č. 29/2023 o udělení dodatečného souhlasu Základní škole Formanská, příspěvková organizace, s využitím rezervního fondu ve výši 70 179,72 Kč,
- 4) rozhodnutí starosty č. 30/2023 o schválení úprav rozpočtu ve výši 7 100 Kč, 77 500 Kč a 214 000 Kč.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

11. Schválení poskytnutí finančního daru pro Dětský domov Kašperské Hory

Starosta navrhl darovat Dětskému domovu Kašperské Hory finanční dar ve výši 3 000 Kč určený na ozdravné pobyty dětí z dětského domova.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd:

- I. **schvaluje** poskytnutí finančního daru ve výši 3 000 Kč pro Dětský domov Kašperské Hory, IČ: 617 51 065, se sídlem Náměstí 146, 341 92 Kašperské Hory, určeného na ozdravné pobyty dětí z dětského domova.
- II. **ukládá** starostovi uzavřít darovací smlouvu dle odst. I. tohoto usnesení.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

12. Schválení uhrazení realizace oplocení přístupové cesty do budovy MŠ Formanská

Starosta předložil žádost Mateřské školy Formanská o schválení finančního příspěvku na realizaci nového oplocení přístupové cesty k budově v ulici Na Vojtěšce.

Pan starosta předal slovo paní ředitelce MŠ Formanská paní Bc. Jitce Svátkové, která sdělila, že oplocení je plně funkční a splnilo požadované zajištění proti volnému pohybu dětí na venkovní komunikace.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd **schvaluje** pro Mateřskou školu Formanská, Na Vojtěšce 188, 149 00 Praha 4, IČ: 71294350, poskytnutí finančního příspěvku ve výši 46 603 Kč, určeného na úhradu oplocení přístupové cesty

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

13. Schválení dodatku č. 1 k nájemní smlouvě na prostor v Domě služeb

Starosta předložil dodatek č. 1 k nájemní smlouvě na nebytový prostor určený k prodeji potravin v Domě služeb, který obsahuje navýšení zálohy spojené s provozem jednotky, zejména spotřeby TUV, elektřiny, plynu a vody o 1 000 Kč/měsíčně.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd:

- I. **Schvaluje** dodatek č. 1 k nájemní smlouvě na nebytový prostor určený k prodeji potravin v Domě služeb s nájemcem Hai Truong Dong, IČ: 62404067, bytem: Proutěná 420/41, Praha 4. Dodatek č. 1 spočívá v navýšení zálohy spojené s provozem jednotky, zejména spotřebu TUV, elektřiny, plynu a vody o 1 000 Kč/měsíčně.
- II. **Ukládá** starostovi podepsat dodatek č. 1 dle odst. I. tohoto usnesení.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

14. Návrh na vyplacení mimořádné odměny členovi zastupitelstva

Ing. Filip Ranoš navrhl poskytnout starostovi a místostarostkám mimořádnou odměnu.

a) Návrh na vyplacení mimořádné odměny starostovi

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd:

- I. Projednalo návrh na vyplacení mimořádné odměny pro starostu městské části pana Václava Drahoráda ve výši 80 % měsíční odměny.
- II. Schvaluje pro starostu, v souladu s § 57, ve spojení s § 87, odst. 3 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a dle nařízení vlády č. 318/2017 Sb., o výši odměn členů zastupitelstev územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, mimořádnou odměnu ve výši 80 % měsíčního platu splatnou ve výplatním termínu za měsíc prosinec 2023.
- III. Konstatuje, že důvodem poskytnutí mimořádné odměny je významný osobní podíl a aktivní jednání při zajišťování finančních prostředků ve formě dotací určených na realizaci investiční akce „Základní a střední škola Formanská“, rozšíření parkovacích stání v městské části a rozšíření hasičské zbrojnice; práce ve výborech Společenství vlastníků domu č. p. 465 a Společenství vlastníků jednotek Vodnická 531; aktivní činnost spočívající ve vyvolání jednání se zástupci Jižního Města na zlepšení dopravní propustnosti křižovatky Opatovská – Ke Kateřinkám a splnění zvláště významného úkolu spočívajícího v zajištění propagace městské části v médiích – reportáže z kulturních a sportovních akcí metropolitní televizí Praha TV.

pro: 8 členů

proti: 0 členů

zdržel: 1 člen (Václav Drahorád)

Návrh byl přijat.

b) Návrh na vyplacení mimořádné odměny 1. místostarostce

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd:

- I. Projednalo návrh na vyplacení mimořádné odměny pro místostarostku městské části paní Hanu Petrovou ve výši 80 % měsíční odměny.
- II. Schvaluje pro místostarostku paní Hanu Petrovou, v souladu s § 57, ve spojení s § 87, odst. 3 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a dle nařízení vlády č. 318/2017 Sb., o výši odměn členů zastupitelstev územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, mimořádnou odměnu ve výši 80 % měsíčního platu splatnou ve výplatním termínu za měsíc prosinec 2023.
- III. Konstatuje, že důvodem poskytnutí mimořádné odměny je splnění mimořádného úkolu spočívajícího ve vypracování podkladových materiálů pro sestavení návrhu rozpočtu na rok 2024; příprava materiálů a spolupráce s externí účetní městské

části a aktivní činnost při vyhledávání a přípravě materiálů pro kontrolní skupinu odboru kontrolních činností MHMP.

Dana Zdeňková odešla v 18:37 hodin.

pro: 7 členů

proti: 0 členů

zdržel: 1 člen (Hana Petrová)

nepřítomen: 1 člen (Dana Zdeňková)

Návrh byl přijat.

c) Návrh na vyplacení mimořádné odměny 2. místostarostce

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd:

- I. Projednalo návrh na vyplacení mimořádné odměny pro místostarostku městské části paní Janu Draštíkovou ve výši 80 % měsíční odměny.
- II. Schvaluje pro místostarostku paní Janu Draštíkovou, v souladu s § 57, ve spojení s § 87, odst. 3 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a dle nařízení vlády č. 318/2017 Sb., o výši odměn členů zastupitelstev územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, mimořádnou odměnu ve výši 80 % měsíčního platu splatnou ve výplatním termínu za měsíc prosinec 2023.
- III. Konstatuje, že důvodem poskytnutí mimořádné odměny je aktivní přístup a pomoc při řešení podnětů a problémů týkajících se provozu mateřské a základní školy Formanská; významný osobní podíl na přípravě a konání charitativních akcí ve spolupráci s Jednotkou SDH Praha-Újezd, základní a mateřskou školou Formanská; příprava, organizace a aktivní účast na kulturních a společenských akcích pořádaných městskou částí o víkendech a akcí určených pro seniory z městské části; zajištění propagace městské části v médiích – reportáže z kulturních a sportovních akcí metropolitní televizí Praha TV a průběžné plnění mimořádného úkolu spočívajícího v jednání s předsedy SVJ a vlastníky pozemků s cílem vyřešení majetkoprávních vztahů pozemků a dokončení předání veřejného osvětlení společnosti THMP v lokalitě Pod Formankou.

pro: 7 členů

proti: 0 členů

zdržel: 1 člen (Jana Draštíková)

nepřítomen: 1 člen (Dana Zdeňková)

Návrh byl přijat.

Dana Zdeňková přišla v 18:39 hodin.

15. Revokace usnesení č. 08/06/2023 o stanovení výše odměn neuvolněným členům zastupitelstva

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd:

- I. Ruší ke dni 31. 12. 2023 usnesení č. 08/06/2023 ze dne 22. 3. 2023.
- II. Stanoví s účinností od 1. 1. 2024 neuvolněným členům Zastupitelstva MČ Praha-Újezd za výkon funkce odměny za měsíc v těchto částkách:
- | | |
|---|------------------|
| <u>předseda výboru nebo komise</u> | <u>4 732 Kč.</u> |
| <u>člen výboru nebo komise</u> | <u>3 930 Kč.</u> |
| <u>člen zastupitelstva bez dalších funkcí</u> | <u>2 366 Kč.</u> |
- III. Stanoví, že při souběhu výkonu několika funkcí se odměna neuvolněnému členovi zastupitelstva městské části poskytne pouze za výkon funkce, za niž podle rozhodnutí zastupitelstva náleží nejvyšší odměna.
- IV. Stanoví, že v případě nastoupení náhradníka na uvolněný mandát bude odměna náležet ode dne složení slibu, v případě personální změny v obsazení jednotlivých funkcí bude odměna náležet ode dne zvolení do této funkce.
- V. Stanoví, že pokud se neuvolněný člen zastupitelstva nedostaví k jednání zastupitelstva městské části, bude jeho odměna nulová. Toto neplatí, pokud se z jednání zastupitelstva předem omluví starostovi, a to buď písemně na adresu info@praha-ujezd.cz, nebo ústně (telefonicky), a to nejpozději do zahájení zasedání.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

16. Kulturní a sportovní akce na I. pololetí 2024

Starosta předložil plán kulturních a sportovních akcí plánovaných na I. pololetí roku 2024 s předpokládanými náklady ve výši 450 000 Kč.

17. února – Masopust

17. března – vynášení Morany a vítání jara

26. března – velikonoční jarmark

6. duben – Uklidíme Česko

30. duben – stavění májky a pálení čarodějnic

25. květen – májová veselice s kácením májky

21. červen – dětský den

22. červen – sportovní den

duben – vítání občánků

duben – setkání se seniory

květen – výlet seniorů.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd **schvaluje** plánované kulturní a sportovní akce na I. pololetí 2024 s předpokládanými výdaji ve výši 450 000 Kč.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

17. Kontrola plnění usnesení zápisu č. 14/2023

Trvá bod č. 17 zápisu č. 09/2023 „Záměr prodeje pozemku SVJ Pastevců 469“ – čeká se na schválení dělení pozemků stavebním odborem ÚMČ Praha 11.

Trvá bod č. 7 zápisu č. 14/2023 „Fotovoltaická elektrárna – záměr realizace“ – v současné době se připravuje výzva k podání nabídek na instalaci FVE elektráren, kompletují se podklady k výzvě, výkaz výměr a rozpočet. Plánované celkové náklady budou cca 2,8 mil. Kč, dotace je 950 tis. Kč.

Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd bere na vědomí informace o plnění usnesení zápisu č. 14/2023.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

18. Různé

a) Termín zasedání ZMČ – I. pololetí 2024

Starosta navrhl termíny zasedání ZMČ Praha-Újezd na I. pololetí 2024: 24. 1., 21. 2., 20. 3., 24. 4., 22. 5., 19. 6., vždy od 17.30 hodin v zasedací místnosti hasičské zbrojnice, Nad Statkem 580.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd schvaluje termíny zasedání zastupitelstva městské části na I. pololetí 2024: 24. 1., 21. 2., 20. 3., 24. 4., 22. 5., 19. 6., vždy od 17.30 hodin v zasedací místnosti hasičské zbrojnice, Nad Statkem 580.

pro: 9 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

b) Benefiční koncert v ZŠ Formanská

Zastupitelka Dana Zdeňková informovala o benefičním koncertu, který se konal 15. 12. 2023. Výtěžek z koncertu ve výši 2 853 Kč byl věnován na základě darovací smlouvy Dětskému domovu Kašperské Hory.

c) Informace o kulturních akcích

- Novoroční ohňostroj a ohnivá show – 1. 1. 2024

Zasedání zastupitelstva bylo **ukončeno v 18:50 hodin** dne 20. 12. 2023.

Zapsala dne 20. 12. 2023 Markéta Novotná, odbor občansko-správní.

člen ZMČ ověřovatel



starosta

člen ZMČ ověřovatel

ř.č.	Organizace	SÚ	AÚ	Od.	Par.	Polož.	ORJ	ORG	UZ	2023
1	Výstavba parkoviště	231	0	22	19	6121	200			-200 000
2	Opravy a údržba	231	0	61	71	5171	900			200 000
3										
4	JSDH nákup materiálu	231	0	55	12	5139	700		81	-3 500
5	JSDH školení a vzdělávání	231	0	55	12	5167	700		81	3 500