



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA - ŠEBEROV

Úřad městské části

K Hrnčířům 160, Praha 4 – Šeberov, PSČ 149 00

IDDS r3ibjti

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník úřadu Městské části Praha – Šeberov v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, vyhláší dne **2. 7. 2020** výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

Referent/referentka správy místních poplatků a služeb veřejnosti

Druh – příklad náplně práce:	Agenda místních poplatků, vedení pokladny na výběry hotovosti za jednotlivé místní poplatky, ohlašovna trvalého pobytu, vidimace a legalizace, Czech POINT, podatelna, úřední deska
Místo výkonu práce:	Úřad městské části Praha – Šeberov, K Hrnčířům 160, 149 00 Praha – Šeberov
Platové zařazení:	9. platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění
Předpokládaný termín nástupu:	od 1. 9. 2020 , popřípadě dohodou;
Pracovní úvazek:	celý pracovní úvazek na dobu neurčitou se zkušební lhůtou 3 měsíce.

Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka stanoví § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění.

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která:

- je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt
- dosáhla věku 18 let
- je způsobilá k právním úkonům
- je bezúhonná ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 zákona o úřednících
- ovládá jednací jazyk
- splňuje další předpoklady stanovené zvláštním právním předpisem

Další požadavky pro toto výběrové řízení jsou:

- vyšší odborné nebo středoškolské vzdělání zakončené maturitní zkouškou
- dobrá znalost práce na PC
- komunikační schopnosti
- zodpovědnost, samostatnost, analytické myšlení, flexibilita
- praxe v oblasti veřejné samosprávy a státní správy výhodou
- praxe ve správě daní a poplatků výhodou
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti výhodou

Uchazeč/uchazečka podá písemnou přihlášku (samostatný dokument), která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- kontaktní údaje – doručovací adresa (liší-li se od adresy trvalého pobytu), telefon, e-mail
- datum a podpis

K přihlášce připojí uchazeč/uchazečka tyto doklady:

- profesní životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Nabízíme:

- stabilní pracovní prostředí
- osobní ohodnocení
- zaměstnanecké benefity
- zajistíme v plném rozsahu vstupní i průběžné odborné vzdělávání k výkonu dané agendy

Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:

Přihlášku s přílohami včetně telefonického kontaktu doručte buď osobně do podatelny Úřadu městské části Praha - Šeberov, K Hrnčířům 160, 149 00 Praha – Šeberov, nebo poštou na adresu: Úřad městské části Praha - Šeberov, K Hrnčířům 160, 149 00 Praha 4 – Šeberov, nejpozději **do 7. 8. 2020 do 12:00 hodin**, v zalepené obálce označené slovy

„VŘ – Referent/referentka správy místních poplatků a služeb veřejnosti“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu

V Praze dne 2. 7. 2020

Mgr. Jiří
Vítek

Digitálně podepsal
Mgr. Jiří Vítek
Datum: 2020.07.02
12:20:44 +02'00'

Mgr. Jiří Vítek
Tajemník ÚMČ Praha – Šeberov