

Zápis č. 30/2021

ze zasedání Zastupitelstva MČ Praha – Újezd

dne 17. 2. 2021

Přítomni: Václav Drahorád, Jana Draštková, Ing. Zdeněk Hromádka, Hana Petrová, Jiří Pitřman, Ing. Filip Ranoš, Ing. Barbara Rozsypalová, Mgr. Ilona Šimková, Jiří Vlach, Dana Zdeňková (10 členů)

Omluven: Ivan Křížek (1 člen)

Nepřítomen: -

Hosté: viz prezenční listina

Zasedání zastupitelstva bylo zahájeno v 17.33 hodin dne 17. 2. 2021 v zasedací místnosti hasičské zbrojnice, Nad Statkem č. p. 580.

Starosta přítomné přivítal a konstatoval, že zasedání bylo řádně svoláno a že členové zastupitelstva obdrželi pozvánku a materiály v řádném termínu. Dále z prezenční listiny přítomných členů zastupitelstva konstatoval, že je v době zahájení přítomno 10 členů z celkového počtu všech 11 členů zastupitelstva, takže zastupitelstvo je usnášeníschopné.

1. Schválení programu zasedání

Starosta seznámil přítomné s následujícím návrhem programu:

1. Schválení programu zasedání
2. Volba ověřovatelů zápisu
3. Volba návrhového výboru
4. Návrh rozpočtu pro rok 2021
5. Schválení Statutu sociálního fondu MČ
6. MŠ Formanská – žádost o přidělení hospodářského výsledku z doplňkové činnosti za rok 2020
7. ZŠ Formanská – žádost o dodatečné schválení peněžního daru z roku 2018
8. ZŠ Formanská – žádost o využití nevyúčtované dotace MČ z roku 2018
9. ZŠ Formanská – žádost o převedení hospodářského výsledku z roku 2020
10. ZŠ Formanská – schválení odpisového plánu na rok 2021
11. Schválení smlouvy o převodu projektové dokumentace a práv a povinností ke stavbě „Revitalizace rybníka Sukov“
12. Zrušení usnesení č. 08/19/2020 – výpůjčka pozemku parc. č. 214/3 k.ú. Újezd u Průhonic
13. Dotazy a náměty
14. Kontrola plnění usnesení zápisu č. 29/2020
15. Různé
 - a) Termín zasedání ZMČ – 17. 3. 2021

Starosta navrhl z programu vyjmout bod č. 9 „ZŠ Formanská – žádost o převedení hospodářského výsledku“. Bod bude projednán po schválení závěrečného účtu městské části.

pro: 10 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

Žádné další návrhy na doplnění nebo změnu programu jednání nebyly vzneseny.
Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd **schvaluje** program jako celek.

pro: 10 členů
proti: 0 členů
zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

2. Volba ověřovatelů zápisu

Starosta navrhl určit ověřovatelky zápisu paní Hanu Petrovou a paní Danu Zdeňkovou.
K návrhu nebyly vzneseny žádné protinávrhy.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd **schvaluje** ověřovatele zápisu Hanu Petrovou a Danu Zdeňkovou.

pro: 10 členů
proti: 0 členů
zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

3. Volba návrhového výboru

Starosta v souladu s článkem VIII jednacího řádu (článek VIII „Návrh usnesení předkládá zastupitelstvu návrhový výbor, zvolený na začátku každého zasedání zastupitelstva, na základě úvodního návrhu a schválených pozměňovacích návrhů po ukončení rozpravy“) navrhl určit jako členy návrhového výboru Mgr. Ilonu Šimkovou, Ing. Zdeňka Hromádka a Ing. Filipa Ranoše.

K návrhu nebyly vzneseny žádné protinávrhy.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd **schvaluje** návrhový výbor ve složení Mgr. Ilona Šimková, Ing. Zdeněk Hromádka a Ing. Filip Ranoš.

pro: 10 členů
proti: 0 členů
zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

4. Návrh rozpočtu pro rok 2021

Předsedkyně finančního výboru Ing. Barbara Rozsypalová předložila návrh rozpočtu pro rok 2021. Informovala, že návrh rozpočtu městské části v hlavní činnosti na rok 2021 obsahuje požadavky jednotlivých kapitol na výši běžných a kapitálových výdajů, účelové dotace příspěvkovým organizacím na jejich provoz, příspěvek na provoz Technických služeb Újezd, předpokládaný objem příjmů městské části včetně daňových a nedaňových příjmů a přijatých transferů z rozpočtu hl. m. Prahy a státního rozpočtu. Návrh rozpočtu na rok 2021 vychází z konečného výsledku příjmů a výdajů za rok 2020.

Návrh rozpočtu městské části pro rok 2021 je navržen jako schodkový, na straně příjmů ve výši 23 182 500 Kč a na straně výdajů ve výši 30 015 000 Kč. Navrhovaný schodek

rozpočtu ve výši 6 822 500 Kč bude financován z výsledku rozpočtového hospodaření minulých let. Návrh rozpočtu je zdrojově vyrovnaný.

Rozpočtové příjmy jsou tvořeny převážně přijatými transfery od hl. m. Prahy (18 943 000 Kč) a ze státního rozpočtu (111 500 Kč). Vlastní příjmy jsou očekávané prakticky ve stejné výši jako v minulých obdobích a tvoří je zejména daň z nemovitosti, poplatky ze psů, poplatky z pobytu, poplatky za zábor veřejného prostranství a správní poplatky.

Mezi významné běžné výdaje patří neinvestiční příspěvek Základní škole Formanská ve výši 800 000 Kč, Mateřské škole Formanská ve výši 2 000 000 Kč a Technickým službám Újezd ve výši 3 483 000 Kč, dále 100 000 Kč na provoz Sboru dobrovolných hasičů Praha-Újezd, výdaje na kulturní akce ve výši 770 000 Kč a 7 960 000 Kč na činnost místní správy a zastupitelstva MČ.

Mezi významné kapitálové výdaje patří investiční příspěvek ve výši 1 000 000 Kč na výstavbu nových parkovacích míst, 200 000 Kč na rekonstrukci ulice Proutěná, 4 500 000 Kč na výstavbu Základní školy Formanská pro 1. a 2. stupeň a 3 150 000 Kč na nebytový prostor v ulici Patevců.

U návrhu rozpočtu ve vedlejší hospodářské (zdaňované činnosti) se vycházelo z nákladů a výnosů roku 2020. Příjmy jsou předpokládány ve výši 117 000 Kč a náklady ve výši 50 000 Kč, hospodářský výsledek tak činí 67 000 Kč.

Střednědobý výhled rozpočtu do roku 2026 obsahuje základní údaje o předpokládaných příjmech jak vlastních, tak přijatých transferů z rozpočtu HMP a ze státního rozpočtu a o předpokládaných výdajích včetně dlouhodobých finančních závazků.

Návrh rozpočtu příspěvkové organizace Mateřská škola Formanská na rok 2021 je sestaven jako vyrovnaný, v celkové předpokládané výši příjmů a nákladů ve výši 4 341 000 Kč.

Návrh rozpočtu příspěvkové organizace Základní škola Formanská je sestaven jako vyrovnaný, v celkové výši předpokládaných nákladů a příjmů ve výši 1 028 000 Kč.

Předsedkyně finančního výboru Ing. Barbara Rozsypalová dále informovala, že finanční výbor projednal na svém zasedání dne 25. 1. 2021:

- návrh rozpočtu příspěvkové organizace Základní škola Formanská a návrh střednědobého výhledu rozpočtu do roku 2024 a doporučil je ke schválení
- návrh rozpočtu příspěvkové organizace Mateřská škola Formanská a doporučil ho ke schválení.
- návrh rozpočtu městské části v hlavní činnosti na rok 2021 a doporučil ho ke schválení
- návrh rozpočtu městské části ve vedlejší hospodářské činnosti na rok 2021 a doporučil ho ke schválení.
- návrh rozpočtu sociálního fondu na rok 2021 a doporučil ho ke schválení.

Návrh rozpočtu městské části Praha-Újezd, Mateřské školy Formanská, Základní školy Formanská a návrh střednědobého výhledu rozpočtu městské části Praha-Újezd, Mateřské školy Formanská a Základní školy Formanská byl zveřejněn na úřední desce v době od 29. 1. 2021 do 17. 2. 2021.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd:

I. Bere na vědomí

- a) předložený návrh rozpočtu v hlavní činnosti a zdaňované činnosti městské části Praha-Újezd, který byl zveřejněn na úřední desce od 29. 1. 2021 do 17. 2. 2021, vytvořený na základě dotačních vztahů k městským částem schválených usnesením HMP č. 2668 ze dne 30. 11. 2020 a vlastními příjmy,
- b) informaci o projednání návrhu rozpočtu městské části Praha-Újezd v hlavní a vedlejší hospodářské činnosti na rok 2021, návrhu střednědobého výhledu rozpočtu městské části, návrhu rozpočtu na rok 2021 a návrhu střednědobého výhledu rozpočtu příspěvkové organizace Základní škola Formanská, návrhu rozpočtu na rok 2021 příspěvkové organizace Mateřská škola Formanská a návrhu rozpočtu sociálního fondu na rok 2021 ve finančním výboru ZMČ Praha-Újezd dne 25. 1. 2021.

II. Schvaluje

- a) rozpočet městské části na rok 2021 v hlavní činnosti s příjmy ve výši 23 192 500 Kč a výdaji ve výši 30 015 000 Kč dle přílohy č. 1, schodek ve výši 6 822 500 Kč je kryt finančními zdroji ve třídě 8,
- b) rozpočet zdaňované činnosti městské části na rok 2021 s výnosy ve výši 117 000 Kč a náklady ve výši 50 000 Kč, hospodářský výsledek ve výši 67 000 Kč, dle přílohy č. 2,
- c) rozpočet příspěvkové organizace Mateřská škola Formanská na rok 2021 dle přílohy č. 3,
- d) rozpočet příspěvkové organizace Základní škola Formanská na rok 2021 dle přílohy č. 4,
- e) rozpočet Sociálního fondu městské části na rok 2021 dle přílohy č. 5,
- f) střednědobý výhled rozpočtu městské části do roku 2026 dle přílohy č. 6,
- g) střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace Mateřská škola Formanská do roku 2026 dle přílohy č. 7,
- h) střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace Základní škola Formanská do roku 2024 dle přílohy č. 8.

III. Ukládá starostovi

- a) zveřejnit schválený rozpočet včetně komentáře a příloh č. 1 až 8 na úřední desce a na webových stránkách městské části,
- b) předložit schválený rozpočet Magistrátu hl. m. Prahy.

pro: 10 členů
proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

5. Schválení Statutu sociálního fondu MČ

Místostarostka paní Jana Drašíková informovala o aktualizaci statutu sociálního fondu městské části. U statutu sociálního fondu je navržena jeho úprava čerpání tak, aby každý zaměstnanec úřadu městské části a uvolněný člen zastupitelstva městské části mohl využít nabídku pro regeneraci svých fyzických a psychických sil podle svých preferencí. Čerpání je rozděleno do dvou složek – jednu tvoří osobní konto zaměstnance a druhou konkrétní péče na předem stanovené účely.

Správcem fondu je tajemník úřadu městské části, který zodpovídá za kontrolu čerpání fondu a vede evidenci všech příspěvků, které jsou financovány z fondu. Příkazcem finančních operací je ekonomický odbor (účetní městské části), který odpovídá za řádné vedení účetní evidence fondu, provádění převodů finančních prostředků a poskytuje informace o finančním plnění rozpočtu fondu zastupitelstvu městské části.

Čerpání finančních prostředků z osobního konta je určeno na tyto účely, ze kterých si zaměstnanec může v rámci svých preferencí zvolit:

- a) Příspěvek na zájezd, rekreaci a ozdravný pobyt zaměstnanců
- b) Příspěvek na kulturní akce a sportovní činnost
- c) Příspěvek na očkování proti infekčním onemocněním
- d) Příspěvek na preventivní péči na úseku dentální hygieny a zubní prevence
- e) Příspěvek na roční kupon MHD

Konkrétní péče je stanovená pro tyto účely:

- a) Příspěvek na stravování zaměstnanců
- b) Příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců nebo doplňkové penzijní spoření
- c) Příspěvek na reprezentaci pracovníků
- d) Příspěvek na vitaminy a vitaminové doplňky
- e) Dary při životních výročích
- f) Jednorázová sociální výpomoc v mimořádně závažných případech a při řešení složitých, neočekávaných sociálních situací
- g) Bezúročná zápůjčka k překlenutí tíživé finanční situace

Finanční výbor na svém jednání dne 25. 1. 2021 projednal předložený návrh statutu Sociálního fondu městské části Praha-Újezd a doporučil ho ke schválení.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd **schvaluje** Statut sociálního fondu městské části Praha-Újezd dle přílohy č. 9 s účinností od 1. 3. 2021.

pro: 10 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

6. MŠ Formanská – žádost o přidělení hospodářského výsledku z doplňkové činnosti za rok 2020

Starosta předložil žádost příspěvkové organizace městské části, Mateřské školy Formanská, o schválení návrhu rozdělení výsledku svého hospodaření za rok 2020. Zlepšený hospodářský výsledek (tj. skutečné výnosy hospodaření příspěvkové organizace jsou spolu s přijatým provozním příspěvkem vyšší než provozní náklady) činí za rok 2020 36 622 Kč a mateřská škola žádá o jeho rozdělení do rezervního fondu (18 622 Kč) a do fondu odměn (18 000 Kč).

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd:

- I. schvaluje zlepšený hospodářský výsledek Mateřské školy Formanská, příspěvková organizace, Na Vojtěšce 188, Praha 4, z doplňkové činnosti za rok 2020, ve výši 36 622 Kč,
- II. schvaluje rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření Mateřské školy Formanská, příspěvková organizace, Na Vojtěšce 188, Praha 4 takto: 18 622 Kč do rezervního fondu Mateřské školy Formanská, příspěvková organizace, a 18 000 Kč do fondu odměn Mateřské školy Formanská, příspěvková organizace.

pro: 10 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

7. ZŠ Formanská – žádost o dodatečné schválení peněžního daru z roku 2018

Starosta předložil žádost základní školy o dodatečné schválení peněžního daru ve výši 10 000 Kč, který obdržela v roce 2018 od společnosti Evosa, s. r. o. Příspěvková organizace může nabýt do svého vlastnictví majetek darem pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd:

- I. bere na vědomí darovací smlouvu ze dne 1. 10. 2018 uzavřenou mezi Základní školou Formanská, příspěvková organizace, a společností Evosa, s. r. o., Frýdštejn 72, Hodkovice nad Mohelkou, na finanční dar ve výši 10 000 Kč určený na všestranný rozvoj školy,
- II. schvaluje přijetí finančního daru pro Základní školu Formanská, příspěvková organizace, Na Vojtěšce 188, Praha 4 ve výši 10 000 Kč od společnosti Evosa, s. r. o., Frýdštejn 72, Hodkovice nad Mohelkou, IČO: 183 84 501, na všestranný rozvoj školy.

pro: 10 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

8. ZŠ Formanská – žádost o využití nevyúčtované dotace MČ z roku 2018

Starosta předložil žádost Základní školy Formanská o ponechání nevyúčtované dotace určené zřizovatelem na provoz v roce 2018. Příspěvková organizace neprovedla v roce 2019 finanční vyúčtování a vypořádání prostředků zřizovatele.

Proběhla diskuse mezi zastupiteli o financování základní školy ze strany zřizovatele a ze strany MŠMT.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd:

- I. bere na vědomí žádost Základní školy Formanská, příspěvková organizace, Na Vojtěšce 188, Praha 4, o využití nevyúčtované dotace zřizovatele z roku 2018 ve výši 234 925,93 Kč,
- II. schvaluje ponechání finančních prostředků z roku 2018 ve výši 234 925,93 Kč Základní škole Formanská, příspěvková organizace, Na Vojtěšce 188, Praha 4, a zapojení do neinvestiční části rozpočtu základní školy s tím, že tyto prostředky budou v plné výši použity na provozní náklady základní školy v roce 2021.

pro: 10 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

9. ZŠ Formanská – schválení odpisového plánu na rok 2021

Starosta předložil žádost Základní školy Formanská o schválení odpisového plánu na rok 2021.

Podle ustanovení § 31 odst. 1 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, jsou odpisy z hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu zdrojem fondu investic příspěvkové organizace.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd **schvaluje** odpisový plán na rok 2021 Základní školy Formanská, příspěvková organizace, dle přílohy č. 10.

pro: 10 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

10. Schválení smlouvy o převodu projektové dokumentace a práv a povinností ke stavbě „Revitalizace rybníka Sukov“

Starosta konstatoval, že zastupitelstvo na svém zasedání dne 5. 8. 2020 schválilo odsvědění pozemků rybníka a předložil návrh smlouvy mezi městskou částí a hlavním městem Prahou o převodu projektové dokumentace a práv a povinností ke stavbě „Revitalizace rybníka Sukov“. Předmětná stavba se nachází na pozemcích parc. č. 625/1, 395 v k. ú. Újezd u Průhonic, a její součástí je odbahnění rybníka (odstranění nánosů ze dna nádrže 1,6 tis. m³ a úprava pláně 9200 m²), oprava vodohospodářských objektů

(výměna výpusti, schodů a obnova přelivu a manipulačních ploch) a oprava odtoku od výpusti (oprava opevnění, snížení opevnění u propustku u Návesního rybníka). Smlouvou se bezúplatně převádí veškerá práva a povinnosti související s výše uvedenou stavbou. Součástí smlouvy je předávací protokol veškeré dokumentace, soupis nákladů městské části ve výši 224 382 Kč a souhlas zpracovatele PD (společnost archibase, s. r. o.) s delimitací práv k projektové dokumentaci – vše na akci Revitalizace rybníka Sukov.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd:

- I. schvaluje smlouvu o převodu projektové dokumentace a práv a povinností z Veřejnoprávních rozhodnutí ke Stavbě „Revitalizace rybníka Sukov“ uzavřenou s Hlavním městem Praha, se sídlem Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1,
- II. ukládá starostovi podepsat smlouvu dle odst. I. tohoto usnesení.

pro: 10 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

11. Zrušení usnesení č. 08/19/20 – výpůjčka pozemku parc. č. 214/3 k. ú. Újezd u Průhonic

Starosta konstatoval, že Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd schválilo 20. 5. 2020 na svém zasedání smlouvu s firmou Pražská vodohospodářská společnost (PVS) o výpůjčce části pozemku parc. č. 214/3 pro rekonstrukci a rozšíření čerpací stanice odpadních vod z důvodu její nedostatečné kapacity. Podle sdělení PVS nebude společnost smlouvu uzavírat, neboť je v současné době příprava předmětné akce pozastavena.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd ruší usnesení č. 08/19/2020 ze dne 20. 5. 2020 týkající se schválení výpůjčky pozemku parc. č. 214/3 k. ú. Újezd u Průhonic z důvodu zastavení příprav projektu rekonstrukce ČSOV Formanská.

pro: 10 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

12. Dotazy a náměty

Ing. Barbara Rozsypalová poděkovala společnosti Technické služby Újezd za zimní úklid komunikací. Dále vznesla dotaz týkající se bezpečnosti a stavu vozovky ulice Formanská v úseku mezi Kateřinkami a Újezdem. Konkrétně zda by bylo možné ve výše uvedeném úseku snížit rychlost, umístit retardér, viditelně vyznačit přechod pro chodce a kdy dojde k rekonstrukci vozovky.

Starosta uvedl, že od roku 2002 se připravuje projektová dokumentace na rozšíření komunikace a rekonstrukci inženýrských sítí. Celá akce je v gesci Magistrátu hlavního města Prahy, který by měl připravit projektovou dokumentaci pro stavební povolení. Starosta uvedl, že v této věci bude jednat s ředitelem odboru investičního MHMP. Dále uvedl, že osloví Policii České republiky o zajištění radarového měření v předmětném

úseku. Jednání o umístění zpomalovacích prahů již několikrát proběhlo s neúspěšným výsledkem (TSK i dopravní podniky je odmítají).

V současné době se připravuje zakruhování vodovodního řadu Praha-východ, který propojuje vodovodní potrubí mezi Prahou Uhříněvsí a Pitkovicemi a povede přes komunikaci Formanská.

Ing. Zdeněk Hromádka se dotázal na předpokládaný termín rekonstrukce komunikace Formanská v úseku mezi Kateřinkami a Újezdem. Starosta uvedl, že termín není znám, již od roku 2002 se celá akce plánuje.

13. Kontrola plnění usnesení zápisu č. 29/2021

Trvá bod č. 8 zápisu č. 28/2020 - uzavření nájemních smluv na období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2022 podle „Zásad pronájmu společenského sálu Vodnická“

Trvá bod č. 9 zápisu č. 26/2020 „SCORTEN – odkoupení pohledávky a ukončení právního sporu“.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd bere na vědomí informace o plnění usnesení zápisu č. 29/2021.

pro: 10 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

14. Různé

a) Termín zasedání ZMČ – 17. 3. 2021

Příští zasedání ZMČ Praha-Újezd se koná 17. března 2021 od 17.30 hodin v zasedací místnosti hasičské zbrojnice, ulice Nad Statkem 580.

Zastupitelstvo MČ Praha – Újezd bere na vědomí příští termín zasedání zastupitelstva.

pro: 10 členů

proti: 0 členů

zdržel: 0 členů

Návrh byl přijat.

b) Poděkování hasičům za úpravu rybníka

Jiří Pitrman poděkoval újezdským dobrovolným hasičům za úpravu Návesního rybníka pro zimní bruslení.

Zasedání zastupitelstva bylo **ukončeno v 18.37 hodin** dne 17. 2. 2021

Zapsala dne 17. 2. 2021 Pavla Pitrmanová, tajemnice úřadu městské části.

člen ZMČ ověřovatel

starosta

člen ZMČ ověřovatel





NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2021

Příjmy:	
Daňové příjmy:	4 135 000,00 Kč
daň z nemovitosti	4 000 000,00 Kč
poplatek ze psů	80 000,00 Kč
poplatek z pobytu	5 000,00 Kč
poplatek za užívání veřejného prostranství	10 000,00 Kč
správní poplatky	40 000,00 Kč
Nedaňové příjmy	3 000,00 Kč
úroky	3 000,00 Kč
Prijaté transfery:	19 054 500,00 Kč
neinvestiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy	18 943 000,00 Kč
dotace na správu ze SR	111 500,00 Kč
Celkem příjmy	23 192 500,00 Kč
FINANCOVÁNÍ	6 822 500,00 Kč
CELKEM	30 015 000,00 Kč
Výdaje:	
Kapitola 02 - městská infrastruktura (svoz odpadu, péče o zeleň)	1 460 000,00 Kč
z toho běžné výdaje	260 000,00 Kč
z toho kapitálové výdaje	1 200 000,00 Kč
Kapitola 04 - školství, kultura, sport	8 075 000,00 Kč
<i>z toho běžné výdaje - příspěvek ZŠ Formanská (závazný ukazatel)</i>	800 000,00 Kč
<i>z toho běžné výdaje - příspěvek MŠ Formanská (závazný ukazatel)</i>	2 000 000,00 Kč
z toho běžné výdaje	775 000,00 Kč
z toho kapitálové výdaje	4 500 000,00 Kč
Kapitola 06 - tisk Klíče, Zpravodaj, kronika	275 000,00 Kč
z toho běžné výdaje	275 000,00 Kč
Kapitola 07 - hasičská zbrojnice	700 000,00 Kč
z toho běžné výdaje	700 000,00 Kč
Kapitola 09 - vnitřní správa včetně investic	19 505 000,00 Kč
z toho běžné výdaje	12 572 000,00 Kč
<i>z toho běžné výdaje-příspěvek TSÚ Újezd</i>	3 483 000,00 Kč
z toho kapitálové výdaje	3 450 000,00 Kč
Celkové výdaje	30 015 000,00 Kč



Městská část Praha – Újezd
Návrh rozpočtu VHČ na rok 2021

Výnosy v Kč	
pronájem prostor policii	9 000,00 Kč
pronájem potravin	48 000,00 Kč
pronájem sálu v domě služeb	40 000,00 Kč
věcná břemena	20 000,00 Kč
celkem	117 000,00 Kč

Náklady v Kč	
ostatní služby	20 000,00 Kč
ostatní náklady	30 000,00 Kč
celkem náklady	50 000,00 Kč
hospodářský výsledek	67 000,00 Kč

Položkový rozpočet na rok 2021 - návrhMěstská část
Praha - ÚjezdŠkolský subjekt: **Mateřská škola Formanská, Praha - Újezd**

Došlo dne: 30.11.2020	Počet listů: 1
Zpracovatel: BKS	Počet příloh: 0

	Hlavní činnost	Doplnková činnost
Příjmy celkem	4 341 000	96 000
Vlastní příjmy	2 341 000	96 000
z toho: - stravné	900 000	26 000
- školné	750 000	
- nájemné		70 000
- úroky	1 000	
- školní akce hrazené rodiči (fond rodičů)	280 000	
- ostatní příjmy	10 000	
- fond odměn	200 000	
- fond rezervní	100 000	
- fond investiční	100 000	
Príspevek ÚMČ na provoz	2 000 000	
Výdaje celkem	4 341 000	56 000
Materiální náklady celkem	2 160 000	46 000
- nákup materiálu	450 000	2 000
- nákup materiálu hrazený rodiči (fond rodičů)	20 000	
- potraviny	900 000	14 000
- drobný majetek v OE	50 000	
- voda studená + srážková	120 000	12 000
- voda teplá		
- pára		
- plyn	300 000	12 000
- el. energie	320 000	6 000
- pohonné hmoty		
Nemateriální náklady celkem	1 547 000	10 000
- opravy a udržování	200 000	5 000
- cestovné	6 000	
- náklady na reprezentaci	3 000	
- nájemné	20 000	
- software v operativní evidenci	15 000	
- služby pošt	10 000	
- služby telefon, internet	85 000	
- služby peněžních ústavů	30 000	
- odvoz odpadu	45 000	
- služby za školní akce hrazené rodiči (fond rodičů)	260 000	
- ostatní služby	783 000	5 000
- pojistné	70 000	
- ostatní náklady	20 000	
Osobní náklady celkem	439 000	0
- mzdy	200 000	
- OON	80 000	
- zákonné odvody	68 000	
- FKSP	4 000	
- prádlo, oděv, ochranné pomůcky	50 000	
- preventivní prohlídky	7 000	
- vzdělávání	30 000	
Náklady na drobný dlouhodobý majetek	100 000	
Odpisy	95 000	
Výsledek	0	40 000

Dne: 30.11.2020
 Vypracoval: Naděžda Tomková
 Telefon: 274877601

Mateřská škola Formanská,
 příspěvková organizace
 Na Vojtěšce 188
 149 00 Praha 4
 IČO: 712 94 350





ZÁKLADNÍ ŠKOLA FORMANSKÁ
 Na Vojtěšce 188
 149 00 Újezd u Průhoníc
 ičo. 06090664

Úřad městské části Praha - Újezd	
Doslo dne: 14-01-2021	Počet listů: 1
Č. 00043	Počet phiom: 1
Zpracovatel:	

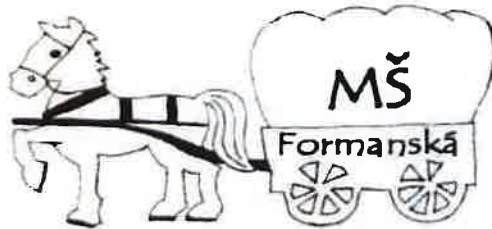
Návrh rozpočtu na rok 2021

Hlavní činnost	
Náklady celkem	1 028 000,00
Spotřební materiál	140 000
Oprava a údržba	30 000
Služby - celkem	538 000
z toho: účetnictví a mzdy	260 000
režijní náklady - stravné	180 000
ostatní služby	98 000
Cestovné	2 500
Reprezentace	2 000
Jiné sociální pojištění	16 500
Zákonné sociální náklady	90 000
Provozní náklady	209 000
Nákup majetku v OE (POE, DDHM)	67 000
Odpisy dlouhodobého majetku	142 000
Osobní náklady	0
Výnosy celkem	1 028 000
Příspěvek zřizovatele - MČ	800 000
Výnosy z provozu školní družiny	228 000
Zapojení fondů do výnosů	0
v tom: Fond odměn	0
Fond rezervní	0
Fond investiční	0
Ostatní výnosy	0
Výsledek	0,00

Základní škola Formanská, příspěvková organizace
 Na Vojtěšce 188, Újezd u Průhoníc
 Praha 4, 149 00
 ičo. 06090664

Návrh rozpočtu
Sociálního fondu městské části Praha-Újezd
v roce 2021

<u>Výdaje (Kapitola 09 – vnitřní správa)</u>	
účel	částka
Příspěvek na nákup stravenek zaměstnancům	9 600
Příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců	64 800
Příspěvek na reprezentaci	38 000
Příspěvek na vitamíny a vitaminové doplňky	7 000
Osobní konto	70 000
Vedení účtu	1000
Sociální výpomoc či zápůjčka; dary při životních výročí	50 000
Výdaje celkem	240 400
<u>Příjmy</u>	
3 % z prostředků na platy zaměstnanců MČ a odměn uvolněných členů Zastupitelstva MČ	164 600
Převod prostředků z rozpočtu z roku 2020	245 400
Příjmy celkem	410 000

Mateřská škola Formanská, příspěvková organizace**Střednědobý rozpočtový výhled - Mateřská škola Formanská**

Název položky	Rozpočet 2020	RV 2021	RV 2022	RV 2023	RV 2024	RV 2025	RV 2026
Vlastní příjmy	3 041	2 241	2 300	2 300	2 350	2 350	2 400
Přijaté dotace							
Zřizovatel	1 700	2 100	2 200	2 300	2 400	2 500	2 600
MHMP (přímé náklady na vzdělávání) - SR	9 200	10 120	11 132	12 245	13 470	14 817	16 298
Šablony	325	216					
Příjmy celkem	14 266	14 677	15 632	16 845	18 220	19 667	21 298
Provozní výdaje							
Provozní výdaje - třída 5	7 041	6 940	7 359	7 745	8 209	8 655	9 186
Z toho mzdy + OON	6 900	7 521	8 273	9 100	10 010	11 011	12 113
Šablony	325	216					
Výdaje celkem	14 266	14 677	15 632	16 845	18 219	19 666	21 299
Výsledek hospodaření (- schodek, + přebytek)	0	0	0	0	0	0	0
Pozn. plán oprav	360	400	450	450	500	500	550
Tabulka v tis. Kč							



ZÁKLADNÍ ŠKOLA FORMANĀSKÁ
 Na Vojtěšce 188
 149 00 Újezd u Průhonic
 Ičo. 06 090 664

Úřad městské části Praha - Újezd	
Došlo dne: <i>00099</i> 25-01-2021	Počet listů: <i>1</i>
Č.j.:	Počet příloh: <i>0</i>
Zpracovatel:	

Střednědobý výhled rozpočtu 2020 - 2024

	skutečnost 2020	2021	2022	2023	2024
Výnosy celkem	4 948 273 Kč	6 816 294 Kč	7 398 192 Kč	8 090 744 Kč	8 074 880 Kč
vlastní příjmy	270 224 Kč	850 492 Kč	795 810 Kč	782 124 Kč	766 260 Kč
družina/školné/stravné	246 084 Kč	530 940 Kč	641 100 Kč	743 860 Kč	766 260 Kč
ostatní příjmy	24 140 Kč	319 552 Kč	154 710 Kč	38 264 Kč	0 Kč
Příspěvek ÚMČ na provoz	1 184 519 Kč	800 000 Kč	920 000 Kč	1 058 000 Kč	1 058 000 Kč
příspěvek ze st. Rozpočtu	3 493 530 Kč	5 165 802 Kč	5 682 382 Kč	6 250 620 Kč	6 250 620 Kč
Náklady celkem	4 863 646 Kč	6 661 584 Kč	7 359 928 Kč	8 090 744 Kč	8 074 880 Kč
provozní výdaje	1 104 134 Kč	1 495 782 Kč	1 677 546 Kč	1 840 124 Kč	1 824 260 Kč
mzdové náklady včetně odvodů/osobní.n.	3 759 512 Kč	5 165 802 Kč	5 682 382 Kč	6 250 620 Kč	6 250 620 Kč
Výsledek hospodaření	84 627 Kč	154 710 Kč	38 264 Kč	0 Kč	0 Kč

Základní škola Formanská, příspěvková organizace
 Na Vojtěšce 188, Újezd u Průhonic
 Praha 4, 149 00
 tel. 790 540 002
 IČO: 06 090 664



Městská část Praha – Újezd
Kateřinské náměstí 465/1, 149 00 Praha 4 – Újezd u Průhonic
IČ: 00 24 17 84 DIČ: CZ 00 24 17 84

Sociální fond

Statut sociálního fondu městské části Praha-Újezd

I. Účel fondu

Sociální fond je účelový peněžní fond (dále jen „fond“), který MČ Praha-Újezd zřizuje dle § 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k zajištění kulturních a sociálních potřeb zaměstnanců Úřadu MČ Praha-Újezd.

Tento předpis upravuje nárok a postup čerpání zaměstnanců, kteří jsou v hlavním pracovním poměru k městské části Praha-Újezd a uvolněným členům Zastupitelstva MČ Praha-Újezd (dále jen „zaměstnanec“).

Sociální fond je určen především ke zlepšení pracovních podmínek, regeneraci pracovních sil, ke kulturnímu, sportovnímu, rekreačnímu a společenskému vyžití, případně k překlenutí tíživé sociální situace zaměstnanců.

II. Schvalování použití prostředků fondu, jeho správa a čerpání

Správcem fondu je tajemník úřadu městské části, který zodpovídá za kontrolu čerpání fondu a vede evidenci všech příspěvků, které jsou financovány z fondu. Tajemník dále spolupracuje s ekonomickým odborem při sestavování rozpočtu fondu.

Příkazcem finančních operací je ekonomický odbor (účetní městské části), který odpovídá za řádné vedení účetní evidence fondu, provádění převodů finančních prostředků a poskytuje informace o finančním plnění rozpočtu fondu zastupitelstvu městské části.

O stanovení přidělu do fondu rozhoduje Zastupitelstvo MČ Praha-Újezd v rámci schvalování rozpočtu na běžný rok.

Prostředky sociálního fondu se ukládají a sledují na samostatném bankovním účtu č. 212950024/0300, vedeném u ČSOB.

Prostředky fondu lze použít výhradně na financování nákladů, resp. výdajů, které jsou vymezeny tímto statutem, resp. schváleným rozpočtem fondu.

Nevyčerpané finanční prostředky rozpočtu fondu v běžném rozpočtovém roce jsou v rámci schválení závěrečného účtu městské části zastupitelstvem městské části převedeny do dalšího rozpočtového období a stávají se zdrojem fondu pro toto následující období.

III. Tvorba a rozpočet fondu

Sociální fond je tvořen z:

- 1) Zůstatku sociálního fondu k 31. 12. předchozího roku.
- 2) Jednotného přidělu finančních prostředků z rozpočtu městské části Praha-Újezd, a to ve výši 3 % z ročního objemu hrubých mzdových prostředků fyzických osob, které jsou k městské části Praha-Újezd v pracovním poměru a z objemu hrubých odměn vyplácených členům Zastupitelstva městské části Praha-Újezd dlouhodobě uvolněných pro výkon funkce. Převod finančních prostředků je prováděn čtvrtletně. Příděl finančních prostředků je nedílnou součástí ročního rozpočtu městské části.
- 3) Ostatních příjmů (úroky ze zvláštního peněžního účtu fondu).

IV. Použití a výdaje rozpočtu fondu

Použití sociálního fondu je možné pro tyto účely:



Městská část Praha – Újezd

Kateřinské náměstí 465/1, 149 00 Praha 4 – Újezd u Průhonic

IČ: 00 24 17 84

DIČ: CZ 00 24 17 84

- a) příspěvek na stravování zaměstnanců;
- b) příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců nebo doplňkové penzijní spoření;
- c) příspěvek na zájezd, rekreaci a ozdravný pobyt zaměstnanců;
- d) příspěvek na kulturní akce a sportovní činnost;
- e) příspěvek na reprezentaci pracovníků;
- f) příspěvek na očkování proti infekčním onemocněním;
- g) příspěvek na vitaminy a vitaminové doplňky;
- h) příspěvek na roční kupon MHD;
- i) příspěvek na preventivní péči na úseku dentální hygieny a zubní prevence;
- j) dary při životních výročích;
- k) jednorázová sociální výpomoc v mimořádně závažných případech a při řešení složitých, neočekávaných sociálních situací;
- l) bezúročná zápůjčka k překlenutí tíživé finanční situace.

Prostředky fondu budou čerpány ve dvou složkách:

I. OSOBNÍ KONTA JEDNOTLIVÝCH ZAMĚSTNANCŮ

- 1) Pro každého zaměstnance je vytvořeno vlastní konto, na které je mu na každý kalendářní rok evidčně vykázána částka určená zaměstnavatelem, a to jednotně pro všechny zaměstnance, v rámci finančních prostředků v sociálním fondu. Výše osobního konta v daném roce bude závislá na schváleném rozpočtu fondu na příslušný rok a bude úměrně krácena k délce pracovního poměru zaměstnance v daném roce. Výše čerpání osobních kont v průběhu kalendářního roku musí odpovídat stavu finančních prostředků ve fondu v daném období. Nárok na výplatu z osobního konta nenáleží zaměstnancům zaměstnaným na základě dohody o pracovní činnosti nebo o provedení práce a zaměstnancům na rodičovské dovolené. Částka na osobním kontě a postup při čerpání z osobního konta zaměstnance bude každoročně specifikována tajemníkem ve vnitřním předpisu „Zásady čerpání z osobního konta zaměstnance“ na příslušný rok.
- 2) Osobní konto je určeno zejména pro účely zotavení z pracovního nasazení a pro zlepšení fyzického a psychického zdraví a je možné jej čerpat i ve prospěch rodinných příslušníků. Příspěvek do výše horního limitu je zaměstnancem využitelný v průběhu daného roku na libovolné benefity zaměstnance stanovené tímto statutem v bodu 7. Prostředky, které nejsou vyčerpány na benefity zaměstnance v daném roce (čerpání je možné nejpozději do 30. 11. daného kalendářního roku), jsou převedeny v nepersonifikované podobě do rozpočtu fondu na další rok. Zaměstnanec nemá nárok na dočerpání nevyužitých prostředků na příspěvek na benefity zaměstnance z předcházejícího roku.
- 3) Tajemník úřadu městské části vede operativní evidenci o čerpání příspěvků u jednotlivých zaměstnanců (včetně rodinných příslušníků) tak, aby bylo patrné, jakou výši příspěvku jednotliví zaměstnanci v kalendářním roce čerpali a zda nedošlo k překročení daných limitů.
- 4) Příspěvek může být zaměstnanci poskytnut jen na základě předloženého účetního dokladu a to buď následnou úhradou již vynaložených prostředků, nebo po předložení faktury přímo úhradou dodavateli služeb. Účetní doklad musí mít veškeré zákonné náležitosti a musí být vystaven ve stejném kalendářním roce, ve kterém o příspěvek zaměstnanec žádá. Jestliže částka k úhradě bude přesahovat částku, kterou má zaměstnanec k vyčerpání na svém



Městská část Praha – Újezd

Kateřinské náměstí 465/1, 149 00 Praha 4 – Újezd u Průhonic

IČ: 00 24 17 84

DIČ: CZ 00 24 17 84

kontu, provede zaměstnavatel úhradu v plné výši a zaměstnanec uhradí zaměstnavateli v hotovosti či převodem na účet fondu částku přesahující výši celkové částky na kontu zaměstnance.

- 5) Na čerpání příspěvků není právní nárok.
- 6) Při skončení pracovního poměru s městskou částí Praha-Újezd v průběhu roku je zaměstnanec povinen vrátit částku, kterou případně časově přečerpal, ke dni ukončení pracovního poměru.
- 7) Čerpání finančních prostředků z osobního konta je určeno na tyto účely:
 - a) *Příspěvek na zájezd, rekreaci a ozdravný pobyt zaměstnanců*
 - b) *Příspěvek na kulturní akce a sportovní činnost*
 - c) *Příspěvek na očkování proti infekčním onemocněním*
 - d) *Příspěvek na preventivní péči na úseku dentální hygieny a zubní prevence*
 - e) *Příspěvek na roční kupon MHD*

II. DALŠÍ FORMY PÉČE

Další formy péče budou poskytovány na účely a do celkové výše schválené Zastupitelstvem městské části Praha-Újezd v rámci rozpočtu fondu na příslušný kalendářní rok.

Dalšími formami péče jsou:

a) *Příspěvek na stravování zaměstnanců*

Stravování zaměstnanců zajišťuje zaměstnavatel prostřednictvím stravenek dle vnitřního předpisu „Směrnice k poskytování příspěvku na stravné zaměstnanců“. Z fondu se přispívá na stravenky ve výši 5 % hodnoty stravenky. Úhrada příspěvku na nákup stravenek se provede převodem z účtu fondu na účet městské části v hlavní činnosti. Čerpání příspěvku na stravování probíhá na základě skutečně odpracovaných dnů zaměstnance.

b) *Příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců nebo doplňkové penzijní spoření*

Poskytuje se zaměstnanci, který má uzavřeno penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření. Z fondu lze přispívat zaměstnanci na penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření nejvýše 100 % částky, kterou se zaměstnanec zavázal hradit ze svých zdrojů. Příspěvek lze čerpat do maximální výše 1 000 Kč měsíčně. Při souběhu penzijního připojištění a doplňkového penzijního spoření u jednoho zaměstnance činí příspěvek v součtu nejvýše 1 000 Kč měsíčně. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění zaměstnanců se provede převodem z účtu fondu na účet příslušné penzijní společnosti, u které má zaměstnanec sjednanou smlouvu. Žádost o příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců nebo doplňkové penzijní spoření je přílohou tohoto statutu.

c) *Příspěvek na reprezentaci pracovníků*

Zaměstnancům se ze sociálního fondu poskytuje příspěvek na reprezentaci v následující výši:

- uvolnění členové zastupitelstva 3 000 Kč na pololetí
- ostatní zaměstnanci 2 500 Kč na pololetí

Příspěvek na reprezentaci se vyplácí ve výplatních termínech vyúčtování platu v měsíci červnu a listopadu. Příspěvek na reprezentaci přísluší pouze zaměstnanci, který v kalendářním pololetí odpracoval minimálně 60 pracovních dnů. Pracovním dnem se rozumí též den, kdy zaměstnanec čerpal dovolenou, čerpal náhradní volno za práci přesčas a ve svátek, nepracoval, neboť na pracovní den připadl státní svátek nebo nemohl konat práci pro překážku na straně zaměstnavatele.



Městská část Praha – Újezd

Kateřinské náměstí 465/1, 149 00 Praha 4 – Újezd u Průhonic

IČ: 00 24 17 84

DIČ: CZ 00 24 17 84

Vzhledem k tomu, že se jedná o peněžní plnění, podléhá výše příspěvku zdanění a odvodům sociálního a zdravotního pojištění ve výplatě v daném měsíci.

d) Příspěvek na vitaminy a vitaminové doplňky

Zaměstnancům se ze sociálního fondu poskytuje příspěvek na vitaminy a vitaminové doplňky, a to formou poukázky do lékárny ve výši 1 000 Kč ročně.

Žádost o poukázku na vitaminy a vitaminové doplňky je přílohou tohoto statutu.

e) Dary při životních výročích

Zaměstnavatel poskytne zaměstnanci při životních výročích 50 let a každých dalších 5 let věku peněžní nebo nepeněžní dar v maximální výši 5 000 Kč, pokud k tomuto dni pracoval pro zaměstnavatele nejméně 2 roky. Odměna se poskytuje v měsíci, kdy zaměstnanec dosáhne životního jubilea.

f) Jednorázová nenávratná sociální výpomoc v mimořádně závažných případech a při řešení složitých, neočekávaných sociálních situací

Na základě žádosti předložené zaměstnancem prostřednictvím tajemníka Úřadu městské části Praha-Újezd může být zaměstnanci poskytnuta výpomoc v hotovosti, a to maximálně do výše 5 000 Kč.

Žádost o jednorázovou nenávratnou sociální výpomoc v mimořádně závažných případech a při řešení složitých, neočekávaných sociálních situací je přílohou tohoto statutu.

g) Bezúročná zápůjčka k překlenutí tíživé finanční situace

Na základě písemné smlouvy lze zaměstnancům poskytnout k překlenutí tíživé finanční situace bezúročnou zápůjčku v hotovosti až do výše 10 000 Kč se splatností nejvýše do dvou let od uzavření smlouvy o zápůjčce. Při skončení pracovního poměru je zápůjčka splatná okamžitě – ke dni skončení pracovního poměru.

Žádost o bezúročnou zápůjčku k překlenutí tíživé finanční situace je přílohou tohoto statutu.

V. Závěrečná ustanovení

Při zdaňování požitků, vyplacených z fondu, bude uplatňován režim dle zákona ČNR č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Statut sociálního fondu městské části Praha-Újezd schválilo Zastupitelstvo městské části Praha-Újezd usnesením č. 05/30/2021 dne 17. 2. 2021 s účinností od 1. 3. 2021.

Tento statut nahrazuje Statut sociálního fondu městské části Praha-Újezd schválený usnesením ZMČ Praha-Újezd č. 05/16/2020 dne 19. 2. 2020.

Přílohy:

Příloha č. 1: Žádost o příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců nebo doplňkové penzijní spoření

Příloha č. 2: Žádost o poukázku na vitaminy a vitaminové doplňky

Příloha č. 3: Žádost o jednorázovou nenávratnou sociální výpomoc v mimořádně závažných případech a při řešení složitých, neočekávaných sociálních situací

Příloha č. 4: Žádost o bezúročnou zápůjčku k překlenutí tíživé finanční situace



Odpisový plán 2021 Základní škola Formanská, příspěvková organizace, Praha - Újezd u Průhonice

Úřad městské části Praha - Újezd	
Došlo dne: č.j. 00786	Počet listů: 1
Zpracovatel: EKO	Počet příloh: 0

Inventar. Identifik.	Název	CZ-CPA	Odpis. Skup.	Doba odpis.	Pořizovací cena	Datum pořízení	Roční předepsaný odpis	I. Q	II. Q	III. Q	IV. Q	Celkový odpis 2021	Zbytková	Zůstatk. cena	Odpisy uplatněné
													hodnota		do roku 2020
100001	Interaktivní tabule SMART BOARD 885	26.40.34	2	8	114 462,37 Kč	31.12.2018	14 308,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	14 308,00 Kč	500,00 Kč	71 038,37 Kč	28 616,00 Kč
100002	Interaktivní tabule SMART BOARD 885	26.40.34	2	8	114 462,37 Kč	31.12.2018	14 308,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	14 308,00 Kč	500,00 Kč	71 038,37 Kč	28 616,00 Kč
100003	Interaktivní tabule SMART BOARD 885	26.40.34	2	8	114 462,37 Kč	31.12.2018	14 308,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	14 308,00 Kč	500,00 Kč	71 038,37 Kč	28 616,00 Kč
100004	Interaktivní tabule SMART BOARD 885	26.40.34	2	8	114 462,37 Kč	31.12.2018	14 308,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	3 577,00 Kč	14 308,00 Kč	500,00 Kč	71 038,37 Kč	28 616,00 Kč
100005	Skřínová sestava A - ředitelna	31.09.14	3	10	78 158,50 Kč	31.12.2018	7 816,00 Kč	1 954,00 Kč	1 954,00 Kč	1 954,00 Kč	1 954,00 Kč	7 816,00 Kč	100,00 Kč	54 610,50 Kč	15 632,00 Kč
100006	Skřínová sestava B - ředitelna	31.09.14	3	10	62 307,50 Kč	31.12.2018	6 232,00 Kč	1 558,00 Kč	1 558,00 Kč	1 558,00 Kč	1 558,00 Kč	6 232,00 Kč	100,00 Kč	43 511,50 Kč	12 464,00 Kč
100007	Úložná stěna - sborovna	31.09.14	3	10	50 328,50 Kč	31.12.2018	5 036,00 Kč	1 259,00 Kč	1 259,00 Kč	1 259,00 Kč	1 259,00 Kč	5 036,00 Kč	100,00 Kč	35 120,50 Kč	10 072,00 Kč
100008	Posuvná stěna s náletem sborovna-kuch.	16.23.11	4	20	40 164,50 Kč	31.12.2018	2 008,00 Kč	502,00 Kč	502,00 Kč	502,00 Kč	502,00 Kč	2 008,00 Kč	100,00 Kč	34 040,50 Kč	4 016,00 Kč
100009	Skřín	31.09.14	3	10	81 482,62 Kč	31.12.2018	8 152,00 Kč	2 038,00 Kč	2 038,00 Kč	2 038,00 Kč	2 038,00 Kč	8 152,00 Kč	100,00 Kč	56 926,62 Kč	16 304,00 Kč
100010	Skřín	31.09.14	3	10	81 482,62 Kč	31.12.2018	8 152,00 Kč	2 038,00 Kč	2 038,00 Kč	2 038,00 Kč	2 038,00 Kč	8 152,00 Kč	100,00 Kč	56 926,62 Kč	16 304,00 Kč
100011	Sestava skříněk pod okny v učebně	31.09.14	3	10	189 161,85 Kč	23.01.2019	18 924,00 Kč	4 731,00 Kč	4 731,00 Kč	4 731,00 Kč	4 731,00 Kč	18 924,00 Kč	500,00 Kč	133 466,85 Kč	36 271,00 Kč
100012	Sestava skříněk pod okny v učebně	31.09.14	3	10	189 161,85 Kč	23.01.2019	18 924,00 Kč	4 731,00 Kč	4 731,00 Kč	4 731,00 Kč	4 731,00 Kč	18 924,00 Kč	500,00 Kč	133 466,85 Kč	36 271,00 Kč
100013	Sestava čalouněného sezení - s úlož. prostorem	31.01.12	3	10	40 163,00 Kč	01.10.2020	4 020,00 Kč	1 005,00 Kč	1 005,00 Kč	1 005,00 Kč	1 005,00 Kč	4 020,00 Kč	100,00 Kč	35 373,00 Kč	670,00 Kč
100014	Sestava čalouněného sezení - u stěny	31.01.12	3	10	52 142,00 Kč	01.10.2020	5 220,00 Kč	1 305,00 Kč	1 305,00 Kč	1 305,00 Kč	1 305,00 Kč	5 220,00 Kč	100,00 Kč	46 152,00 Kč	670,00 Kč
					1 322 402,42 Kč		141 716,00 Kč	35 429,00 Kč	35 429,00 Kč	35 429,00 Kč	35 429,00 Kč	141 716,00 Kč	3 800,00 Kč	913 748,42 Kč	263 138,00 Kč

Zpracovala - Dana Zdeňková

V Praze dne 7.1.2021

Základní škola Formanská, příspěvková organizace
Na Vítězné 1408, Újezd u Průhonice
Praha 4, 149 00
tel: 730 510 092
fax: 06 890 461

Razítko a podpis

Mgr. Tomáš Kunst