



# MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-ÚJEZD

vyhlašuje

## program

**pro poskytnutí účelových neinvestičních dotací z prostředků VHA  
pro období 1. 1. 2024 do 30. 6. 2024 pro sportovní a kulturní akce**

Program je vypracován v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze ve znění pozdějších předpisů a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

### **Účel Programu:**

Účelem Programu pro poskytnutí účelových neinvestičních dotací z prostředků VHA (dále jen „Program“) je nastavení podmínek pro žadatele k možnému získání účelových neinvestičních dotací na pořádání kulturních a sportovních akcí pro fyzické a právnické osoby včetně Sdružení a Spolků (nestátních, neziskových organizací) založených nebo působících na území městské části Praha-Újezd.

### **Důvody podpory Programu:**

Program podporuje společenský život „na území městské části“ formou dotací z rozpočtu městské části pro daný kalendářní rok.

### **Předpokládaný celkový objem:**

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků pro jednotlivé kalendářní roky bude upřesněn dle přidělení neinvestiční dotací z VHA z rozpočtu hlavního města Prahy. Výše je stanovena na **144.600 Kč**.

### **Maximální výše dotace:**

Maximální výše dotace pro jednotlivé žadatele nesmí přesáhnout celkové přidělení neinvestiční dotace z VHA z rozpočtu hlavního města Prahy, pro jednotlivé žadatele je maximální výše celkově poskytnutých finančních prostředků za dané období.

### **Okruh způsobilých žadatelů:**

Program je určen pro fyzické a právnické osoby včetně Sdružení a Spolků (nestátních, neziskových organizací) založených nebo působících na území městské části. Toto doloží Výpisem z veřejného rejstříku nebo činností z minulých let anebo Čestným prohlášením o činnosti.

### **Lhůta pro podání žádosti:**

Lhůty pro podání Žádosti dle tohoto Programu se budou odvíjet od peněžních možností a časového faktoru dle zákona, **minimálně 30 dnů**. Lhůta počíná běžet dne **28. 7. 2023** a končí posledním dnem vyvěšení na úřední desce.

### **Kritéria pro hodnocení žádostí:**

- Kritéria pro hodnocení žádostí:
1. přehled dosavadní činnosti,
  2. popis činnosti a položkové členění požadované částky žádostí,
  3. popis činnosti, na kterou byla dotace poskytnuta,
  4. předložení vyúčtování dotace z minulého roku, pokud byla městskou částí poskytnuta.

### **Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:**

Lhůty pro rozhodnutí o Žádostech se budou nastavovat dle harmonogramu zasedání finančního výboru a dle schváleného harmonogramu zasedání zastupitelstva pro daný kalendářní rok, nejdéle však do konce prosince 2023.

### **Podmínky pro poskytnutí dotace:**

- Podmínky pro hodnocení žádostí:
1. územní příslušnost žadatele,
  2. dlouhodobá organizovaná sportovní výchova dětí a mládeže,
  3. dlouhodobá organizovaná výchova dětí a mládeže ve Spolcích a Sdruženích,
  4. na kulturu, sport a organizovaný sport.

Pokud budou stanoveny specifické podmínky pro přidělení dotace dle tohoto Programu, budou taxativně pro každou oblast poskytnutí dotace stanoveny zvlášť a budou zveřejněny dle zákona spolu s tímto Programem.

**Nedílnou součástí Programu jsou vzor Žádosti a vzor Veřejnoprávní smlouvy.**

**Na dotaci dle zákona není právní nárok, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak.**

**Pokud by městská část chtěla poskytnout návratnou finanční výpomoc, bude se postupovat v intencích zákona a tohoto Programu.**

**MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA - ÚJEZD**  
Úřad městské části  
149 00 Praha 4, Katořinské nám. 465/1



Václav Drahorád  
starosta

**Vyvěšeno: 27. 6. 2023**

**Svěšeno: 2. 10. 2023**



# MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-ÚJEZD

## ŽÁDOST

### **o dotaci v oblasti podpory sportovní a kulturní výchovy v městské části Praha – Újezd pro období 1. 1. 2024 do 30. 6. 2024**

**1. Název žadatele:**

**2. Adresa sídla žadatele:**

ulice č.p.  
obec Praha PSČ  
městská část

**3. Druh právní subjektivity žadatele**

IČO žadatele DIČ žadatele CZ  
Registrace právní subjektivity vydána:  
kým  
dne pod číslem

**4. Bankovní spojení**

předčíslí a číslo účtu-kód banky  
doklad o bankovním účtu v podobě kopie smlouvy o jeho zřízení nebo potvrzení o vedení  
bankovního účtu vydané  
bankou s uvedením čísla bankovního účtu

**5. Kontaktní údaje**

telefon mobil e-mail  
www http://  
ID datové schránky

**6. Identifikace všech osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení**

jméno titul před, příjmení titul za  
e-mail, telefon, mobil  
funkce  
kopie dokladu o jeho oprávnění dle obecných podmínek grantových programů, ne starší 6 měsíců

**7. Identifikace osob s podílem v této právnické osobě**

V této právnické osobě má nemá jiná osoba podíl

**8. Identifikace osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a výši tohoto podílu**

Tato právnická osoba má nemá přímý podíl v jiné osobě

**9. Adresa pro zasílání pošty (pokud se liší od adresy žadatele)**

organizace  
jméno titul před, příjmení titul za  
ulice č.p.  
obec Praha PSČ  
městská část

## 10. Stručný popis účelu, na který chce žadatel dotaci použít, odůvodnění žádosti

## 11. Sportovní nebo kulturní akce

## 12. Realizátoři

### Realizátor dotace

název subjektu IČO

Sídlo, ulice č.p., obec Praha PSC

městská část obce

telefon, email

### Členská základna

Členové v kategorii dětí a mládeže

členové ve věku do 10 let (včetně) členové ve věku od 11 do 15 let (včetně)

členové starší 16 let v kategorii dětí a mládeže celkový počet členů 0

### Trénink nebo schůzka

Průměrný počet tréninkových jednotek nebo schůzek u členů ve sledovaném období 12 měsíců ve věku do 10 let (včetně) jednotek ročně

ve věku od 11 do 15 let (včetně) jednotek ročně

starších 16 let v kategorii dětí a mládeže jednotek ročně

### Trenéři nebo vedoucí

počet v kategorii dětí a mládeže

Z toho počet kvalifikovaných

s nejvyšší licenci s druhou nejvyšší licenci

s licenci nižší než druhou nejvyšší

### Soutěže

Počet účastníků jednorázových a dlouhodobých soutěží vyhlášených příslušným svazem

Celorepublikové soutěže

jednorázové počet týmů počet členů

dlouhodobé počet týmů počet členů

Regionální soutěže

jednorázové počet týmů počet členů

dlouhodobé počet týmů počet členů

Pražské soutěže

jednorázové počet týmů počet členů

dlouhodobé počet týmů počet členů

### Předpokládané náklady (v Kč vč. DPH)

Náklady na úhradu služeb kvalifikovaných trenérů nebo instruktorů licencovaných v daném sportu nebo na vedoucích

název položky částka

Nezbytné materiální vybavení neinvestičního charakteru pro dané sportovní nebo kulturní odvětví

název položky částka

Sportovní lékařské prohlídky, dle konkrétních podmínek sportovních svazů

název položky částka

Zajištění sportovních ploch nebo zázemí, zařízení pro trénink dětí do 15 let věku v městské části i mimo ni

název položky částka

Úhrada nákladů na rozhodčí mládežnických soutěží

název položky částka

Úhrada nákladů na organizaci a zabezpečení náborů dětí

název položky částka

Úhrada nákladů za stravování a ubytování

název položky částka

Ostatní náklady

název položky částka

### **Soutěže**

Počet účastníků jednorázových a dlouhodobých soutěží vyhlášených příslušným svazem

Celorepublikové soutěže

jednorázové 0 počet týmů 0 počet členů

dlouhodobé 0 počet týmů 0 počet členů

Regionální soutěže

jednorázové 0 počet týmů 0 počet členů

dlouhodobé 0 počet týmů 0 počet členů

Pražské soutěže

jednorázové 0 počet týmů 0 počet členů

dlouhodobé 0 počet týmů 0 počet členů

### **13. Celkové náklady (v Kč vč. DPH)**

### **14. Částka požadovaná po městské části (v Kč vč. DPH)**

#### **Přílohy – Čestná prohlášení**

Výpis z evidence skutečných majitelů právnické osoby

Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá kalendářní rok hospodářský rok

Žadatel prohlašuje, že je není propojen s jinými podniky

Žadatel (fyzická či právnická osoba, Spolky a Sdružení) souhlasí se zpracováním údajů obsažených v tomto prohlášení za účelem evidence a zpracování.

Je-li žadatelem fyzická osoba, pak svým podpisem souhlasí se:

zpracováním svých osobních údajů - jména, příjmení, rodného čísla a místa trvalého pobytu (dále jen „osobní údaje“) městskou částí ke všem úkonům souvisejícím s tímto dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Zastupitelstvem městské části Praha - Újezd, jakožto i na internetových stránkách městské části, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci, rozhodnutí příslušného orgánu městské části a dále po dobu, po kterou je městská část povinna, podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dokumenty obsahující osobní údaje žadatele zpracovávat/archivovat.

Žadatel se zavazuje, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

Žadatel prohlašuje, že nemá žádné závazky vůči státnímu a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném zdravotním a sociálním pojištění a není dlužníkem vůči Městské části Praha-Újezd.

Žadatel prohlašuje, že se seznámil s podmínkami Programu Městské části Praha – Újezd pro rok XXXX.

Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé.

#### **Datum a Podpis statutárního zástupce (jednatele)**

jméno titul před

příjmení titul za

podpis:

**Vytištěnou žádost v jednom vyhotovení a bez požadovaných příloh odešlete poštou či doručte osobně na podatelnu Městské části Praha-Újezd.**

## **Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí jednorázové účelové neinvestiční dotace pro období od 1. 1. 2024 do 30. 6. 2024**

*uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“) a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)  
mezi těmito smluvními stranami:*

### **Městská část Praha - Újezd**

se sídlem: Kateřinské náměstí 465/1, 149 00 Praha 4 – Újezd u Průhonice

zastupuje: starosta Václav Drahorád

IČO: 00241784

bankovní spojení: ČSOB, a. s.

Čísloúčtu: 159140048/0300

(dále jen „poskytovatel“)

a

**yyyy**

se sídlem:

zastupuje:

IČO:

č. účtu:

(dále jen „příjemce“)

### **Článek I.**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí jednorázové účelové neinvestiční dotace ve výši \_\_\_\_\_ Kč (slovy: \_\_\_\_\_) na podporu \_\_\_\_\_, který se uskuteční/proběhne/bude realizován v období \_\_\_\_\_ v Praze \_\_\_\_\_ (dále jen „účel“ nebo „projekt“).
2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, poskytovatel tímto potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválil Zastupitelstvo městské části Praha - Újezd svým usnesením č. \_\_\_\_\_ ze dne \_\_\_\_\_.
3. Přidělené finanční prostředky se poskytnou převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce nejpozději do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.
4. Poskytnutí neinvestiční dotace kumulativně nenaplnuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU.

### **Článek II.**

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu s účelem, na který byla určena.
2. Příjemce se dále zavazuje dosáhnout účelu, na který mu byla dotace poskytnuta, nejpozději ke dni \_\_\_\_\_.
3. Příjemce se dále zavazuje:
  - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účely, pro které byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
  - b) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v § 4 odst. 2. zákona o zadávání veřejných zakázek;
  - c) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
  - d) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě nebo jiných skutečnostech, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti;
  - e) příjemce dotace je povinen přidělenou dotaci (finanční prostředky) řádně vyúčtovat nejpozději ke dni \_\_\_\_\_ formou věcné zprávy o užití dotace spolu se soupisem platebních dokladů. Vyúčtování musí příjemce poskytovateli doručit prostřednictvím podatelny nebo poštou (rozhodující je datum doručení), a to odboru

ekonomickému. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 159140048/0300 variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, nejpozději do [redacted];

- f) pokud příjemce v rozporu s touto smlouvou nebo právními předpisy neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen na základě platebního výměru provést odvod – případně jeho část v rozsahu tohoto porušení – za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu městské části dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. V případě prodlení s odvodem je příjemce dotace povinen uhradit poskytovateli penále dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, a to na účet poskytovatele č. 159140048/0300, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce,
- g) pokud u příjemce v době účinnosti této smlouvy dojde k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech, oznámí neprodleně, nejpozději do 14 kalendářních dnů, tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace;

### Článek III.

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“). Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutými finančními prostředky a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem o finanční kontrole a poskytnout mu k tomu účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv. A to vše po dobu realizace účelu a dále po dobu 5 (pěti) let od ukončení realizace účelu, po kterou je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona o účetnictví uchovávat účetní záznamy a účetní doklady.
2. Poruší-li příjemce povinnosti vyplývající mu z právních předpisů a této smlouvy, dopustí se porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě pozdního doručení vyúčtování dotace dle čl. II. bod 3 písm. e) této smlouvy se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech: opožděné dodání vyúčtování do 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000 Kč.

### Článek IV.

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu. Výpověď musí být písemná a musí být doručena příjemci. Výpovědní doba činí 30 kalendářních dní a začne běžet ode dne následujícího po dni doručení písemné výpovědi poskytovatelem příjemci.
2. Příjemcem je pověřena XXXXXX, aby jednal za příjemce jako kontaktní osoba v záležitostech této smlouvy.
3. Právní vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákona o rozpočtových pravidlech a dále pak příslušnými ustanoveními správního řádu.
4. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepřičí se dobrým mravům.
5. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí poskytovatel.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Smlouva je vyhotovena v pěti autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží čtyři stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv.

V Praze, dne .....

V Praze, dne .....

Poskytovatel

Příjemce